

Inspectierapport

BSO Kindpark (locatie sporthal) (BSO)

Bernhardstraat 11

5427 AM Boekel

Registratienummer 135098014

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Boekel
Datum inspectie:	01-05-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27-06-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	10
Ouderrecht	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat	17
Personeel en groepen	17
Veiligheid en gezondheid.....	18
Ouderrecht	20
Gegevens voorziening	23
Opvanggegevens.....	23
Gegevens houder	23
Gegevens toezicht	23
Gegevens toezichthouder (GGD)	23
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	23
Planning	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	25

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Boekel heeft er op maandag 1 mei 2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang (bso) Kindpark locatie sporthal.

Conclusie en bevindingen

In het volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- ouderrecht.

Aan de volgende kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft, gezien de ernst van de overtredingen, geen herstelaanbod gedaan.

- pedagogisch klimaat: beschrijving van een aantal voorwaarden betreffende de opvang op de locatie van de scouting,
- personeel en groepen; ingezette sportinstructeur is niet gekoppeld met de organisatie GOO.
- veiligheid en gezondheid: constatering en beschrijving van veiligheidsrisico's betreffende de opvang op de locatie van de scouting.

Op moment van de inspectie is het meivakantie en verblijven de kinderen van de bso in het gebouw van de scouting aan de Mezenlaan in Boekel.

Deze activiteit vindt jaarlijks plaats in de tweede week van de meivakantie op maandag, dinsdag en donderdag. De laatste jaren is in verband met de Corona - epidemie hier geen gebruik van gemaakt.

Tijdens de inspectie zijn op de locatie een aantal veiligheidsrisico's geconstateerd welke niet opgenomen zijn in het beleid veiligheid en gezondheid. Het betreft een aantal ernstige veiligheidsrisico's zoals verdrinking en verbranding.

Tevens is het verblijf in het scoutinggebouw met bijbehorende pedagogische aspecten niet opgenomen in het pedagogisch beleid.

Er is door de kindcentrumleider ter plekke tijdens de inspectie en dezelfde dag actie ondernomen. De grootste veiligheidsrisico's zijn aangepakt en de beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht van de maatregelen door de kindcentrumleider.

De houder is geen herstelaanbod gedaan gezien de ernst van de overtredingen.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang Kindpark (locatie sporthal) maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie GOO. Bso Kindpark locatie sporthal is in het LRK geregistreerd voor maximaal 48 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

De opvang vindt plaats in 2 basisgroepen, te weten:

- 1 groep met maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 7 tot 9 jaar
- 1 groep met maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 9 tot 13 jaar

Op woensdag en vrijdag en in de vakantie vindt gecombineerde opvang plaats in twee basisgroepen plaats van:

- 1 groep van 22 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

- 1 groep van 22 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

BSO Kindpark (locatie sporthal) is gehuisvest in de sporthal en heeft op deze locatie de beschikking over een groepsruimte. Op de bso vindt naschoolse- en vakantieopvang plaats.

Sinds dit jaar hebben de locaties van GOO in Boekel een naamswijziging gehad. De documenten en naamgeving is op diverse plaatsen nog niet doorgevoerd, dit zorgt voor verwarring.

De huidige nieuwe naamgeving dient op alle documenten en communicatie doorgevoerd te worden.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum onderzoek	Soort onderzoek	Oordeel
13-08-2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle gestelde voorwaarden. Er zijn overtredingen geconstateerd op de volgende onderdelen: wijzigingen (er worden meer kinderen opgevangen dan opgenomen in het landelijk register kinderopvang), pedagogisch beleid en veiligheid en gezondheid.
18-08-2020	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan de gestelde voorwaarden. Er zijn overtredingen geconstateerd op de volgende onderdelen; Pedagogisch beleidsplan (werkwijze en beschrijving groepen) beleid veiligheid en gezondheid (plan van aanpak/grote risico's) en meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (bevorderen kennis beroepskrachten). Na herstelaanbod zijn overtredingen opgelost.
10-06-2021	Incidenteel onderzoek	Houder heeft een aanvraag tot ophoging van het aantal kinderen welke op deze locatie opgevangen kunnen worden van 40 naar 48 kinderen ingediend. Aanvraag is toegekend.
2021	Jaarlijks onderzoek	Er heeft geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden in verband met de gevolgen van de Coronapandemie.
03-03-2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie. Het pedagogisch beleidsplan is voorzien van een nieuwe lay-out.

Pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt een beschrijving van de opvang van de kinderen op de locatie van de scouting. Dit is tijdens de inspectie besproken met de adjunct leider kinderopvang.

Zij heeft dezelfde dag het volgende opgenomen in het pedagogisch beleidsplan;

Een extra toegevoegde waarde tijdens de meivakantie is de week die we dan samen met de kinderen doorbrengen op terrein en in gebouw van de scouting. Hier krijgen de kinderen veel extra uitdaging en de mogelijkheid om hun grenzen te verleggen tijdens activiteiten op terrein en in nabijgelegen bos, maar ook zeker tijdens het vrij spel op het grote buitenterrein.

Echter onderstaande voorwaarden zijn onvoldoende beschreven in het pedagogisch beleidsplan voor wat betreft de opvang van de kinderen op de locatie van de scouting in de meivakantie:

1. Het pedagogisch beleidsplan bevat, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
2. Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
3. Het pedagogisch beleidsplan bevat, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen Dit is namelijk het geval bij de locatie van de scouting.

Bovenstaande voorwaarden voor wat betreft de opvang op de locatie de scouting, dienen opgenomen te worden in het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen m.b.t. de inhoud van het pedagogisch beleidsplan.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en de adjunct kindercentrum leider. Er worden gedeelten uit het beleid in groepjes besproken en bekeken of er nog aanpassingen gedaan moeten worden. Dit staat beschreven in de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

In het beleid staat:

Het is fijn voor kinderen om te ervaren dat ze zelf iets kunnen; daarmee groeit hun gevoel van persoonlijke competentie. Op allerlei gebieden bieden wij kinderen de mogelijkheid om dit te ontwikkelen. Wij geven ze het gevoel dat ze er mogen zijn en vertrouwen op hun eigen kracht.

In de praktijk is waargenomen:

De kinderen starten met een samenzijn bij het kampvuur en drinken en eten gezamenlijk wat. Daarna krijgen de kinderen de mogelijkheid om activiteiten te doen. Zo is er een groep kinderen die binnen gaat kleuren, zij mogen zelf een kleurplaat uitkiezen. Een groepje kinderen kiest ervoor om armbandjes te maken. Buiten is een groepje kinderen aan het bellenblazen met een bellenblaas en een groepje kinderen voetbalt of fietst rond. De beroepskracht maakt met een doeken een paar tenten waar de kinderen mee kunnen spelen.

De beroepskracht geeft aan dat er in de middag een sportactiviteit plaatsvindt onder leiding van 2 sportinstructeurs.

De kinderen krijgen voldoende de mogelijkheid om zich te ontwikkelen op hun eigen niveau en behoefte. Er is van alles te doen en zichtbaar is dat de kinderen het naar hun zin hebben en enthousiast met elkaar spelen.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel (lees inhoud pedagogisch beleidsplan) van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023 en tijdens het houdergesprek via teams op 30 mei 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023)
- Observatie(s) (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Kindpark locatie sporthal versie april 2023 en herziene versie)

6 van 25

- Notulen teamoverleg (12-01-2023, 28-02-2023 en 30-03-2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en invalkracht die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn en de beroepskrachten die ingezet zijn van 24 april tot en met 28 april van het jaar 2023 zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Een van de sportinstructeurs, die op de dag van inspectie voor een activiteit ingezet is en welke structureel op het kindercentrum wordt ingezet, is niet opgenomen in het personenregister.

De adjunct kindcentrum leider geeft desgevraagd aan via de mail op 9 juni 2023; *er is iets misgegaan met het koppelen. De betreffende sportinstructeur heeft nooit het koppelverzoek ingediend bij GOO. Er wordt nu een nieuwe VOG aangevraagd.*

Bij de mail is een verklaring omtrent gedrag bijgesloten van betreffende persoon met de datum 1 november 2022.

De sportinstructeur heeft op moment van inspectie geen geldige verklaring omtrent het gedrag en is niet gekoppeld met de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023 en tijdens het houdergesprek via teams op 30 mei 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 8 juni 2023)
- Mail d.d. 9 juni 2023; met toelichting adjunct-kindcentrumleider over het ontbreken van de sportinstructeur in het personenregister.
- VOG van sportinstructeur met datum van 1 november 2022

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd voor de locatie sporthal, waar de groepen normaliter verblijven.

Tijdens de inspectie blijkt dat de kinderen niet op de locatie (de sporthal) verblijven. De groepen worden gezamenlijk opgevangen op de locatie van de scouting in de Mezenlaan in Boekel. Dit vindt alleen plaats op drie dagen in de tweede week van de meivakantie.

Het vastgestelde beleid Veiligheid en gezondheid beschrijft de situatie van de locatie de sporthal. De locatie van de scouting is niet meegenomen in het beleid veiligheid en gezondheid.

Op basis van observatie blijkt dat het beleid niet actueel is. Passende maatregelen worden niet of onvoldoende genomen.

De volgende veiligheidsrisico's zijn geconstateerd:

- De toegangspoort naar het terrein is te openen door de kinderen, er zit geen slot op. Kinderen kunnen ongemerkt verdwijnen.
- Er ontbreekt een spijl in de toegangspoort, kinderen kunnen hierdoorheen kruipen en ongemerkt verdwijnen.
- In de directe nabijheid van het terrein is een open water, kinderen kunnen te water raken en verdrinken. Zeker omdat de poort niet gesloten is.
- Er ligt glas op het buitenspeel terrein, kinderen kunnen zich hieraan bezeeren. De beroepskracht geeft aan dat het terrein globaal gecontroleerd is.
- De kinderen zitten rond het kampvuur, er zijn in de praktijk afspraken gemaakt met de kinderen en deze zijn ook waarneembaar tijdens de inspectie, maar deze zijn niet opgenomen in het beleid veiligheid en gezondheid.

Verder;

Ook is er een chillhoek aanwezig in de binnenruimte met een tap. De tap is toegankelijk voor de kinderen. Deze ruimte is niet geschikt voor de kinderen die hier opgevangen worden.

De adjunct kindercentrumleider geeft via de mail aan dat deze ruimte niet meer gebruikt wordt voor de bso.

Met de beroepskracht is gesproken over;

- de toegankelijkheid van de keuken; deze is niet toegankelijk voor de kinderen tenzij zij onder begeleiding zijn van een beroepskracht.
- Het terrein is afgezet met een hekwerk en met de kinderen zijn afspraken gemaakt waar ze wel en niet (achter het gebouw) mogen komen.

Tijdens het houdergesprek op 30 mei 2023 is aan de orde gekomen dat beroepskrachten en kinderen vanaf 7 jaar één nacht geloggeerd hebben op deze locatie. De risico's en maatregelen enz. zijn niet opgenomen in het beleid. De adjunct kindcentrumleider geeft aan dat zij de veiligheidsplannen van de scouting heeft gekregen en dat deze verwerkt worden in het beleid.

Daarnaast geeft de adjunct kindcentrumleider aan dat er nog een overweging plaats vindt of deze locatie geschikt is voor activiteiten voor de bso tijdens de meivakantie.

Samenvattend

Het beleid veiligheid en gezondheid is niet actueel.

Een aantal grote risico's zoals verbranding en verdrinking zijn niet opgenomen in het beleid. Tevens zijn specifieke veiligheidsrisico's voor deze locatie onvoldoende in kaart gebracht en afspraken gemaakt en vastgelegd hoe hiermee om te gaan.

Bovenstaande tekortkomingen zijn besproken met de kindcentrumleider die op het moment van inspectie aanwezig is op locatie. Zij heeft met een beroepskracht de locatie bekeken en de risico's in kaart gebracht en per direct een aantal maatregelen genomen:

- Het gat in het hekwerk is weggewerkt met een gevarenlint, kinderen kunnen er niet meer doorheen kruipen.
- De poort is gesloten door middel van een sleutel. Daarnaast zijn er afspraken gemaakt voor de komende twee dagen. Bij binnenkomst en het vertrek van de kinderen staat er een beroepskracht bij het hek. De kindcentrumleider heeft een app gestuurd naar alle betrokken beroepskrachten welke nog werken de volgende dag. App is ingezien door de toezichthouder.
- De kindcentrumleider heeft dezelfde dag het beleid veiligheid en gezondheid aangepast en gezonden naar de toezichthouder. Het water op het terrein en het kampvuur is nu opgenomen bij de grote risico's. Deze risico's dienen opgenomen te worden als zijnde verbranding of verdrinking en wat te doen als het risico zich toch voordoet. Dit dient explicieter en de maatregelen dienen concreter opgenomen te worden in het beleid.

Dit is besproken met de kindcentrumleider tijdens het houdergesprek.

Inzichtelijkheid van beleid veiligheid en gezondheid

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten, zij kunnen in Teams het beleid inzien. Het beleid is voor ouders op moment van inspectie niet inzichtelijk voor de ouders. De kindcentrumleider geeft aan het beleid per direct op de website van de organisatie te plaatsen zodat het toegankelijk is voor ouders.

Achterwacht

De houder beschrijft in het beleid de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. De beroepskracht is op de hoogte bij wie ze terecht kan en hoe deze te bereiken is. Op de locatie van de scouting zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig. Dit laatste is niet opgenomen in het beleid veiligheid en gezondheid.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Voor de steekproef is het personeelsrooster van 1 mei tot en met 5 mei 2023 opgevraagd en is gecontroleerd of er minimaal één beroepskracht (één volwassene) per dag aanwezig was die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn. De houder heeft een aantal acute situaties direct opgelost. Gezien de ernst van de overtredingen is er geen mogelijkheid tot herstel aangeboden.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De houder gebruikt het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

In de meldcode is concreet aangegeven wie in de organisatie welke functie heeft binnen het traject rondom huiselijk geweld en kindermishandeling.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de handelwijze. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten en de houder. Door middel van training wordt de kennis vergroot en onderhouden. De beroepskracht geeft aan dat er drie collega's een training hebben gedaan en dat zij de informatie besproken hebben in het teamoverleg. Dit is opgenomen in de notulen.

Meldplicht

De beroepskracht is bekend met de meldplicht. De beroepskracht weet, dat zij bij een vermoeden waarvoor ze niet terecht kan bij de houder, contact kan opnemen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (Gesprek met kwaliteitsmedewerkers stichting GOO op 6 juni 2023)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023 en tijdens het houdergesprek via teams op 30 mei 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023)
- Observatie(s) (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023)
- EHBO certifica(a)t(en) (ingezien van 3 beroepskrachten werkzaam in de week van 1 tot en met 5 mei 2023)
- Website (www.stichtinggoo.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleid veiligheid en gezondheid BSO Kindpark april 2023)

13 van 25

- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag
- Personeelsrooster (1 mei tot en met 5 mei 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Kindpark locatie sporthal versie april 2023 en herziene versie)
- Notulen teamoverleg (12-01-2023, 28-02-2023 en 30-03-2023)
- App met informatie voor beroepskrachten op de dag van inspectie.

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders via intakegesprek, de website, Konnect (ouderportaal) en de Nieuwsbrief.

Ouders worden voldoende geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- het te voeren beleid;
- het inspectierapport;
- de geschillencommissie;
- de inzet van het aantal beroepskrachten en de tijden waarop hiervan wordt afgeweken (dit is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan wat op de website te vinden is).

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Oudercommissie

De houder heeft, ondanks geleverde inspanningen, geen oudercommissie kunnen instellen. De houder maakt aantoonbaar dat ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarover het adviesrecht geldt. De houder doet dit via het ouderportaal en website.

Voor deze locatie is een reglement vastgesteld dat voldoet aan de voorwaarden.

Bij het instellen van de oudercommissie dient het reglement door de oudercommissie ondertekend te worden en dient de naamgeving aangepast te worden naar de huidige naam van de bso.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie per 18-01-2016.

De houder heeft een interne klachtenregeling opgesteld en schriftelijk vastgelegd in Interne klachtenregeling voor ouders.

Daarin staat vermeld dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling. De klachtenregeling is te vinden op de website van de organisatie.

In het afgelopen jaar zijn officiële klachten gemeld. De houder heeft hierover een klachtenjaarverslag opgesteld.

Het betreffen geen klachten voor deze locatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (Gesprek met kwaliteitsmedewerkers stichting GOO op 6 juni 2023)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (tijdens het locatiebezoek op 1 mei 2023 en tijdens het houdergesprek via teams op 30 mei 2023)
- Reglement oudercommissie (vastgesteld op 21-07-2021 (op oude naam Octopus))
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Kindpark locatie sporthal versie april 2023 en herziene versie)
- Notulen teamoverleg (12-01-2023, 28-02-2023 en 30-03-2023)
- Aansluiting geschillencommissie (geraadpleegd in het landelijk register kinderopvang)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en

gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is

19 van 25

geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Kindpark (locatie sporthal)
Website	: http://www.stichtinggoo.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000026724111
Aantal kindplaatsen	: 48

Gegevens houder

Naam houder	: GOO Opvang B.V.
Adres houder	: Postbus 157
Postcode en plaats	: 5420 AD Gemert
Website	: http://www.stichtinggoo.nl
KvK nummer	: 17101430
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van Hulst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Boekel
Adres	: Postbus 99
Postcode en plaats	: 5427 ZH BOEKEL

Planning

Datum inspectie	: 01-05-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 15-06-2023
Zienswijze houder	: 27-06-2023
Vaststelling inspectierapport	: 27-06-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 27-06-2023
Verzenden inspectierapport naar : 27-06-2023
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 18-07-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Stichting Goo hecht veel waarde aan een continu verbeterproces. We waren in eerste instantie onder de indruk van de vele punten waarop we deze keer niet aan het toetsingskader voldoen. Bij nadere beschouwing blijkt dit terug te voeren op enkele hoofditems.

Omdat de inspectie dit jaar plaats vond in de week die we jaarlijks bij het scouting gebouw doorbrengen werd duidelijk dat we de andere omstandigheden met de daarbij behorende risico's niet hebben omschreven in de beleidsstukken. De risico's waren wel bekend en er waren al een aantal afspraken mondeling gemaakt, zoals altijd een medewerking bij het kampvuur, kinderen mogen niet zonder begeleiding van het terrein af. Door het bezoek van de GGD zijn we hier nog eens kritisch naar gaan kijken en hebben we de maatregelen aangescherpt en ook in de beleidsstukken opgenomen. De belangrijkste maatregel is dat de poort continue op slot zit, zodat kinderen niet bij het nabijgelegen water kunnen komen. Als we bij activiteiten buiten het terrein komen is er voldoende begeleiding en toezicht aanwezig. Deze beleidsstukken zijn inmiddels voor ouders inzichtelijk op de website.

Na overweging hebben we besloten dat de week bij de scouting een echte meerwaarde heeft voor het aanbod bij de bso en we hiermee door willen gaan. Wel onder de voorwaarde dat we zodanige maatregelen kunnen nemen om de risico's onder controle te hebben. Het in kaart brengen van de risico's en bijbehorende maatregelen zal een continu proces zijn, dat jaarlijks ruim voor de meivakantie met het team besproken wordt.

Het niet tijdig koppelen van het VOG is een ongelukkige samenloop van omstandigheden. Er was namelijk wel een VOG aangevraagd en verstrekt, maar koppeling aan de organisatie is niet tijdig aangevraagd. Inmiddels is dit opnieuw in gang gezet.

We hopen in de toekomst alerter te zijn op het schriftelijk vastleggen van afspraken en niet alleen mondeling en in praktijk de zaken goed op orde te hebben.

We streven ernaar om een bso locatie te zijn waar zowel ouders, kinderen als medewerkers tevreden zijn en zich gezien en gehoord voelen.

Adjunct kindcentrumleiders opvang Kindpark