Kindcentrumgids

2026-2027

de Regenboog
kindcentrum

Bezoekadres

Parkweg 10

5427 AL Boekel

Telefoon: 0492-321909

Email: info.regenboog@stichtinggoo.nl

Website: www.regenboogboekel.nl

Kindcentrumdirecteur Gerben van Boxtel

de Regenboog kindcentrum

Inhoud

1. Woord vooraf 5

2. Kindcentrum de Regenboog 6

3. Het team 10

4. De opvang 15

5. Onderwijs 19

6. Vieringen en festiviteiten 29

7. Kwaliteit 31

8. Zorg voor de kinderen 37

9. Ouders 46

10. Het bestuur 50

11. Veilig op het kindcentrum 52

12. Schooltijden, vakantie en verlofregelingen 56

13. Praktische informatie 58

14. Aanmelding nieuwe leerlingen 62

15. Protocollen 65

16. Vragenlijn 70

17. Instemming en vaststelling van deze kindcentrumgids 71

1. Woord vooraf

Welkom op Kindcentrum De Regenboog. Samen met twee collega-scholen verzorgen we onderwijs en opvang op één plek aan het Kindpark. Wij hopen weer op een mooi, leerzaam en plezierig jaar waar samen werken, spelen en leren centraal staan.

Deze informatiegids van Kindcentrum De Regenboog informeert u over algemene zaken waaronder ons onderwijsconcept, onze organisatie in de opvang, wetgeving en de extra zorg. Verder vindt u er praktische informatie over de organisatie, afspraken, resultaten van het afgelopen jaar en instanties waarmee wordt samengewerkt. Deze informatie is belangrijk voor ouders van de huidige leerlingen en zeker ook voor nieuwe ouders om hen te helpen bij het zorgvuldig kiezen van opvang en onderwijs.

Als kindcentrum willen we er alles aan doen om een veilige ontmoetingsplaats te zijn voor de kinderen en hun ouders. Wij proberen een open karakter uit te stralen. Dit doen we door open te staan en begrip te hebben, door in gesprek te gaan met ouders en kinderen.

Om dit optimaal te kunnen doen is het belangrijk dat u op de hoogte bent en blijft van wat er gebeurt op het kindcentrum en welke lijnen uitgezet worden. Daarom stellen wij jaarlijks deze Kindcentrumgids op.
Naast de inhoud van deze informatiegids is er onze website, **www.regenboogboekel.nl.** Verder informeren wij ouders via onze ouderportalen Konnect voor de opvang en Basisonline voor het onderwijs. Met vragen of voor verdere toelichting kunt u altijd op het kindcentrum terecht.

We hopen dat iedereen een fijne, gezellige en leerzame tijd heeft op Kindcentrum De Regenboog.

Team Kindcentrum De Regenboog, opvang en onderwijs.

2. Kindcentrum de Regenboog

Achtergrond

Kindcentrum De Regenboog valt onder het bestuur van Stichting GOO. Onderwijs en opvang werken er samen, net als op de andere kindcentra van het bestuur. Kindcentrum De Regenboog maakt onderdeel uit van Kindpark Boekel, waar zich opvang en 3 scholen bevinden. Voor sport en spel kunnen we terecht in Sporthal De Burcht wat eveneens onderdeel uitmaakt van ons Kindpark.
De Regenboog is een kindcentrum met een katholieke grondslag. Wij geven die identiteit op een verantwoorde eigen wijze gestalte, met daarin een open blik naar andere religies.

Kindcentrum de Regenboog bestaat uit opvang en onderwijs. De opvang is ondergebracht in Kinderopvang Kindpark. Deze opvang bestaat uit kinderdagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang. Kinderopvang Kindpark is zowel onderdeel van Kindcentrum De Regenboog als van Kindcentrum Octopus en er vindt een nauwe samenwerking plaats met OBS Uilenspiegel.

Middels de kracht van opvang en onderwijs binnen één kindcentrum zijn wij in staat om een goede doorgaande lijn te creëren, expertise over te dragen, evt. zorg snel te onderkennen en een warme overdracht te houden. Kindcentrum De Regenboog opvang en onderwijs: twee teams, één missie!

Missie en visie opvang

Opvang Kindpark Boekel biedt...

onze missie

Een fijne en veilige plek, waar iedereen zich thuis voelt, zichzelf kan zijn en tot bloei kan komen.

Dit doen we door... *onze visie*

Het creëren van een fijne en speelrijke omgeving waar volop aandacht is voor elk kind. Op een bevlogen en deskundige wijze zien wij de kinderen en gaan samen met hen op ontdekkingstocht tot verdere ontwikkeling. Op zoek gaan naar avontuurlijke en uitdagende activiteiten, waarin plezier voorop staat, vinden we belangrijk.

Binnen het Kindpark zorgen we samen met de drie scholen voor een doorgaande lijn in deze ontwikkeling

Missie en visie onderwijs

Kindcentrum De Regenboog staat voor...

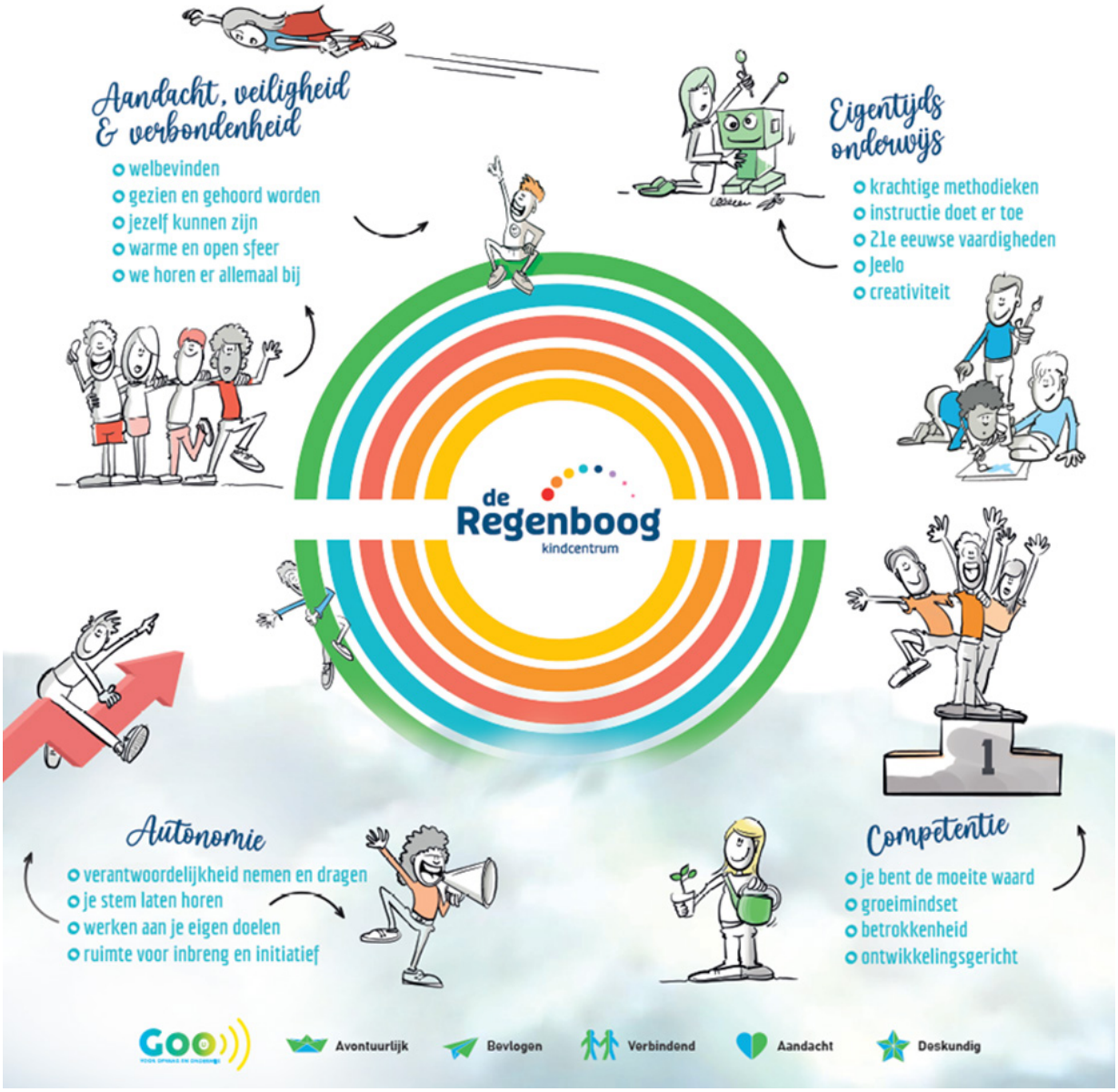
onze missie

Kleur geven aan onderwijs!
Je mag hier zijn, zoals je bent. Je bent van harte welkom. We helpen je graag in het groeien en ontwikkelen tot je ‘beste ik’.

Dit doen we door... *onze visie*

Het aanbieden van eigentijds onderwijs in een sfeer van aandacht, veiligheid en verbondenheid, zodat kinderen zich autonoom en competent voelen.

Een mooie zin met mooie woorden. Maar wat bedoelen we met die woorden en wat hebben we voor ogen met onze leerlingen?
Er is in veel onderzoek aangetoond dat alle mensen behoefte hebben aan deze kernwaarden en dat mensen zich gemotiveerd en gelukkig voelen wanneer die kernwaarden daadwerkelijk aanwezig zijn in hun leven.
En dat groei en ontwikkeling dan niet uitblijft.
Op KC de Regenboog proberen wij die kernwaarden elke dag een stevige plek in onze



opvang en onderwijs te geven en we vertellen graag hoe we dat voor ons zien.

We helpen je graag in het groeien en ontwikkelen tot je 'beste ik'.

Met **eigentijds onderwijs** bedoelen we dat we op de hoogte zijn van nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs en dat we daar gebruik van maken in ons kindcentrum. Zo zetten we in op het ontwikkelen van 21st century skills (zelfsturing, samenwerken, creativiteit, etc.), maken we gebruik van digitale middelen en passen we onze inrichting aan deze tijd aan door van opstelling en indeling te kunnen veranderen wanneer de onderwijssituatie daar om vraagt. Naast aandacht voor opbrengsten hebben we zeker aandacht voor het proces.

Met **veiligheid en verbondenheid** bedoelen we dat alle kinderen zich hier thuis kunnen voelen. Ons kindcentrum moet voor ieder kind een plek zijn waar je jezelf mag zijn en waar je je beschermd en veilig voelt. Waar je voelt: ik hoor erbij, jij hoort erbij, we horen er allemaal bij!

Met **je autonoom voelen** bedoelen we dat kinderen ervaren dat ze een stem hebben die ze mogen laten horen. Dat er rekening gehouden wordt met hun mening, hun ideeën en hun gevoelens en dat ze zich verantwoordelijk leren en kunnen voelen.

Met **je competent voelen** bedoelen we dat alle kinderen in ons kindcentrum van binnen weten dat ze de moeite waard zijn, dat ze meer kunnen dan ze denken, dat je dat mag laten zien en je daarin kunt ontwikkelen. Door het vertrouwen van de ander, groeit zelfvertrouwen.

Hier staan wij voor bij Kindcentrum De Regenboog, dit is ***waarom*** we elke dag klaar staan om met onze kinderen aan het werk te gaan en wat we hen gunnen: eigentijds onderwijs en opvang, in een sfeer van veiligheid en verbondenheid waar ieder kind zich autonoom en competent kan voelen!

En hoe dóen we dat vervolgens? Wat is er zichtbaar en merkbaar in onze dagelijkse praktijk? En belangrijker: waar mogen onze kinderen op rekenen? We brengen graag onze aanpak en activiteiten in kaart en gunnen u hier en daar een inkijkje in ons onderwijs.

Naast onze visie op onderwijs voor de gehele school, zoomen wij ook graag in op de visie op ons onderwijs aan het jonge kind. Jonge kinderen in de leeftijd van 4 t/m 6 jaar ontwikkelen zich sprongsgewijs en vraagt daarom om een andere aanpak. Deze visie schrijven we vanuit de kernwaarden die we als school belangrijk vinden in ons onderwijs aan het jonge kind:

- Ontwikkelingsgericht met oog voor het proces
- Spel als leidende activiteit
- Creativiteit

Op KC De Regenboog proberen we deze kernwaarden elke dag een stevige plek in ons kleuteronderwijs te geven en we vertellen graag hoe we dit voor ons zien.

Met **ontwikkelingsgericht met oog voor het proces** bedoelen we dat we werken met betekenisvolle projecten die kinderen herkennen uit de echte wereld waarbij we welbevinden en betrokkenheid als krachtigste aanwijzers voor de kwaliteit van ons onderwijs zien. Hoe meer welbevinden en betrokkenheid, hoe ingrijpender het effect van het onderwijs op de ontwikkeling. Binnen ons kleuteronderwijs brengen we kinderen binnen deze betekenisvolle context een stapje verder te in hun ontwikkeling, dit noemen we de zone van de naaste ontwikkeling. We bereiden kinderen zo goed mogelijk voor op groep 3 en dragen zorg voor het feit dat alle ontwikkeldomeinen voldoende aan bod komen.

Met **spel als leidende activiteit** bedoelen we dat spel een centrale plaats in ons onderwijs heeft. Alle ontwikkeldomeinen komen hierin samen. Door spel leren kinderen over zichzelf, over anderen en de wereld om hen heen. Vanuit het spel, leren jonge kinderen vaardigheden die ze voorbereiden op de schoolse vaardigheden die ze vanaf groep 3 nodig hebben.

Met **creativiteit** bedoelen we dat we kinderen zo goed mogelijk stimuleren om creatief te denken. We werken aan een proces. De eindresultaten van beeldende activiteiten zien er allemaal anders uit. Iedereen werkt aan zijn eigen creatieve ontwikkeling. Niet het product maar het proces daar naar toe vertelt ons hoe het creatieve brein van een kind zich ontwikkelt.

Visie Jonge Kind

Wij willen alle kinderen tot bloei laten komen. Dit doen we door het kind in zijn geheel te zien en het eigen ontwikkelingsproces van het kind centraal te stellen door samen te spelen en te leren in een veilige en rijke speelleeromgeving binnen een breed, passend en divers aanbod en in verbinding met de omgeving.

Leerkrachten spelen met de kinderen mee, spelen in op hun behoeftes en dagen de kinderen uit in hun eigen ontwikkelingen op allerlei gebieden.

3. Het team

Diverse disciplines op het kindcentrum

Pedagogisch professionals

De teams van de dagopvang, peuterwerk en de BSO bestaan uit vaste, gediplomeerde pedagogisch professionals. Zij begeleiden de kinderen in hun ontwikkeling, zorgen voor uitdaging en creëren een aantrekkelijke speel- en leeromgeving, waar het plezier voorop staat. Pedagogisch professionals hebben daarin direct contact met ouders en verzorgers.

Groepsleerkrachten

De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het onderwijs aan hun groep. Zij zijn ook de eerst aanspreekbare personen voor ouders en kinderen. Indien u de leerkracht wilt spreken kunt u na de les even binnenlopen of even een afspraak maken. Enkele groepsleerkrachten werken in deeltijd. In goed onderling overleg wordt het onderwijs aan de groep op elkaar afgestemd. We streven ernaar dat er hoogstens 2 groepsleerkrachten aan één groep verbonden zijn. Bij vervanging door ziekte of afwezigheid, kunnen we helaas soms niet voorkomen dat er meerdere leerkrachten in de groep komen te staan.

Het zorgteam

Het zorgteam biedt de extra zorg die onze kinderen nodig hebben. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie van deze zorg. Zij stuurt het zorgteam aan, welke verder bestaat uit onderwijsassistenten. Zij hebben als taak de leraar bij de zorg te ondersteunen. De interne begeleider op ons kindcentrum is Marieke Hanenberg - de Koning. marieke.dekoning@stichtinggoo.nl. Zij is in principe werkzaam op maandag, donderdag en vrijdag.

Indien nodig ontvangen wij extra specialistische ondersteuning vanuit het Expertteam van GOO.

Onderwijsassistent

Een onderwijsassistent is een gediplomeerde kracht met als taak de groepsleerkracht(en) ondersteuning te bieden bij het geven van onderwijs. Dit houdt in dat er ‘meer handen in de klas zijn’ óf dat er kleine groepjes kinderen buiten de groep extra hulp krijgen.
Onder eindverantwoording van een groepsleerkracht mogen zij lesgevende taken uitvoeren. Voor vragen over uw kind kunt u bij de groepsleerkracht terecht.

Onderwijsondersteunend personeel

Onze administratieve kracht ondersteunt het team met o.a. de (leerlingen)administratie.
De conciërges zijn belast met diverse huishoudelijke en onderwijsondersteunende werkzaamheden. Deze medewerkers zijn vaak ook een eerste aanspreekpunt voor ouders en kinderen.
We hebben drie vaste medewerkers in dienst om het gebouw schoon te houden. Dagelijks worden alle toiletten gereinigd en volgens schema alle ruimtes schoongehouden.

Locatiemanager opvang

De opvang binnen ons kindcentrum wordt aangestuurd door de locatiemanager opvang. Zij coordineert de dagelijkse gang van zaken bij de dagopvang, het peuterwerk en de BSO en heeft contacten met klantenservice van GOO en de GGD. Verder is zij verantwoordelijk voor de kwaliteit van de opvang en het financieel-, organisatorisch- en personeelsbeleid.
Op het Kindpark is deze locatiemanager verantwoordelijk voor de gehele dagopvang

onder de naam Kinderopvang Kindpark. Zowel KC De Octopus als KC De Regenboog zijn verbonden aan deze opvangtak. Verder wordt er nauw samengewerkt met OBS Uilenspiegel. Deze functie van locatiemanager opvang wordt vervuld door Inge van Boxmeer. Inge.vanboxmeer@stichtinggoo.nl

Kindcentrumdirecteur

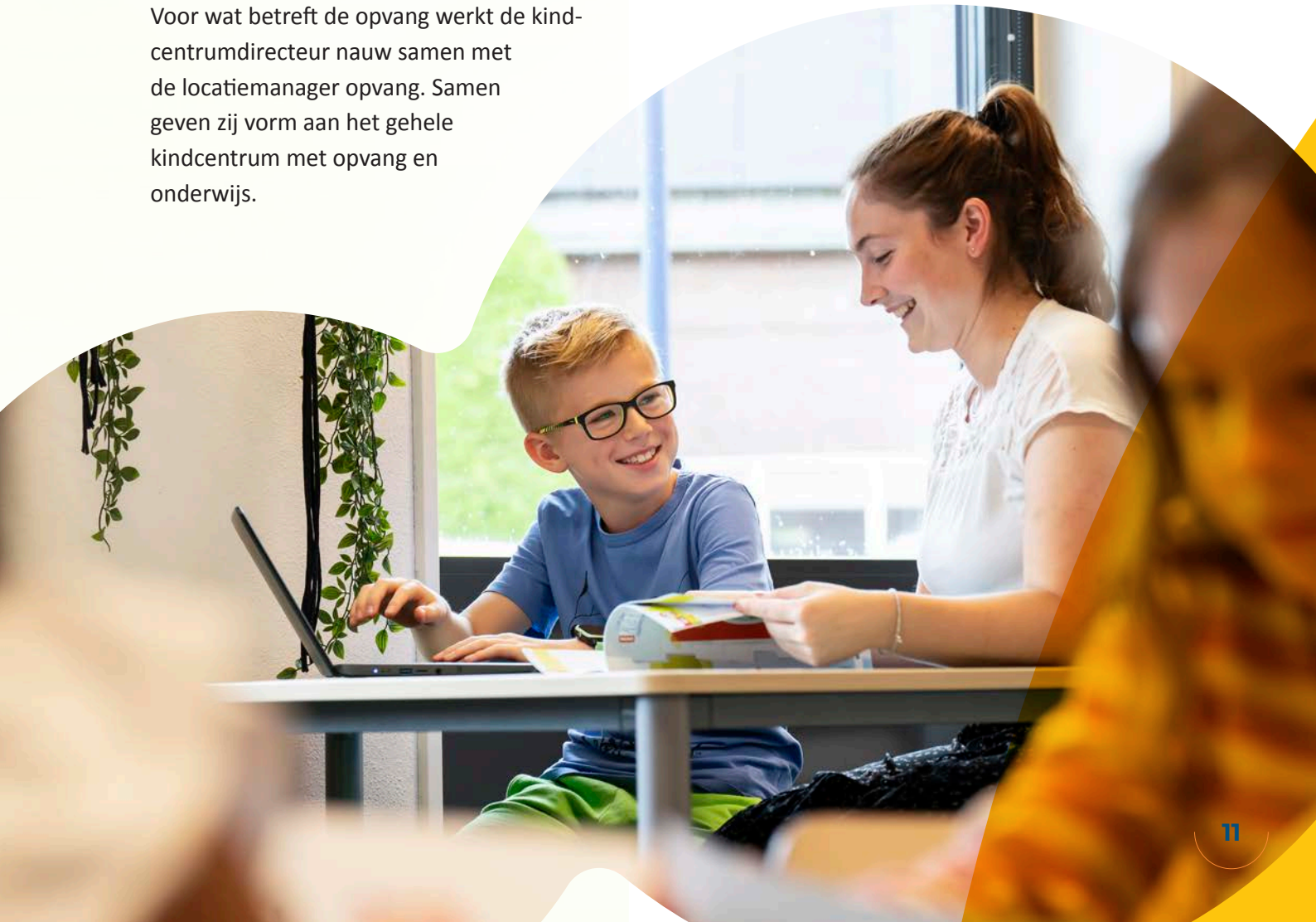
Kindcentrum De Regenboog wordt v.w.b. het onderwijsgedeelte aangestuurd door de kindcentrumdirecteur. Hij houdt zich bezig met de kwaliteit van het onderwijs en het coördineren van de dagelijkse gang van zaken op het kindcentrum. De kindcentrumdirecteur is verantwoordelijk voor de algehele kindcentrum-organisatie, waaronder het financieel-, organisatorisch-, onderwijskundig- en personeelsbeleid en het beheer van het gebouw. De kindcentrumdirecteur is voor ouders ten alle tijde aanspreekbaar. Vaak is het wel raadzaam om een afspraak te maken.
Voor wat betreft de opvang werkt de kindcentrumdirecteur nauw samen met de locatiemanager opvang. Samen geven zij vorm aan het gehele kindcentrum met opvang en onderwijs.

Daarnaast onderhoudt hij contact met allerlei instanties die met het kindcentrum te maken hebben en overlegt regelmatig met de andere leidinggevenden binnen het Kindpark en GOO. De functie van kindcentrumdirecteur wordt vervuld door Gerben van Boxtel. gerben.vanboxtel@stichtinggoo.nl

Zowel de kindcentrumdirecteur als de locatiemanager opvang leggen verantwoording af aan de algemeen directeur van het cluster waaronder Boekel valt. De algemeen directeur van dit cluster wordt vervuld door Lieke Tijmensen.

Stagiaires

Jaarlijks bieden wij plaats aan een aantal stagiaires, zowel binnen opvang als onderwijs. Deze werken allen onder verantwoordelijkheid van een daarvoor aangewezen medewerker. Vierdejaars stagiaires van de Pabo zijn



al bevoegd om zelfstandig les te geven. De begeleidende medewerker blijft uiteraard wel verantwoordelijk. Verder doorlopen stagiaires van het ROC (onderwijsassistent en helpende welzijn) ook hun praktijkgedeelte op onze opvang of school. Daarnaast kan het ook voorkomen dat een stagiaire ingezet wordt tijdens de gymlessen.

Groepsindeling

Bij de opvang in locatie gebouw Regenboog kennen we 2 groepen met 0-2 jarigen en 2 groepen met 2-4 jarigen. Het peuterwerk zit in locatie Octopus. Bij de BSO-groepen op locatie Octopus vermaken we de kinderen van 4 tot en met 7 jaar. De oudere kinderen gaan naar de BSO groepen gehuisvest in de sporthal.

Bij aanvang van het schooljaar 2026-2027 heeft de school 9 groepen. In de onderbouw zitten de jongste kinderen op de Regenboog in gemengde groepen. Dat betekent dat 4, 5 en 6 jarigen bij elkaar zitten. Hiervoor is heel bewust gekozen. Kinderen in die leeftijdsgroep leren ontzettend veel van elkaar. Kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd zitten een heel schooljaar bij elkaar. Als het nodig is, worden er combinatieklassen geformeerd. Voor dit schooljaar hebben we geen combigroepen. Schooljaar 26-27 start met 3 kleutergroepen en dan steeds een enkele groep 3 t/m 8.
Na december start er nog een extra instroomgroep met 4 jarigen.
I.v.m. ruimtegebrek in ons gebouw krijgen de groep 6 t/m 8 dit schooljaar onderwijs in extra geplaatste units op de speelplaats.

Verder zijn aan onze school verbonden vakleerkracht muziek Daniëlle van Summeren, ondersteuner projectonderwijs (Wereldtalent) Kelly van Leeuwen en gymdocenten vanuit Kwiek Boekel.

Dagopvang 0-4 jaar Locatie Regenboog	Inge Otterspeer Esther van de Ven Iris van den Elzen Mariette Zomers Wiktoria Czastka	Evelien vd Heuvel Maud Smit Marlie Hansen Germa van Brenk	Femke Stockx Daniëlle van Hoof José Peeters Puck van Wanrooij Juul Nikkelen
Peuteropvang 2-4 jaar Locatie Octopus	Puck van Wanrooij	Lydia Verschuren	Charlotte Wijn
BSO 4-8 jaar Locatie Octopus 8-12 jaar Locatie Sporthal	Mariette Zomers Jannie vd Wetering Charlotte wijn Wiktoria Czastka Wilma Willemsen	Lars van Boxtel Ilse Manders Tamara Klokgieters Milena Guntekin Anne de Groot	Lydia Verschuren Jolanda Ketelaars Laeti van Tienen

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1-2a	Mariska Smits	Mariska Smits	Mariska Smits	José Manders	José Manders
Groep 1-2b	Julia van Bergen	Julia van Bergen	Julia van Bergen	Julia van Bergen	Julia van Bergen
Groep 1-2c	Maaike van der Horst	Maaike van der Horst	Marieke Engels	Marieke Engels	Marieke Engels
Groep 1-2d per januari	Vacature	Vacature	Sacha van Kessel	Sacha van Kessel	Sacha van Kessel
Groep 3	Lenneke Vogels	Lenneke Vogels	Lenneke Vogels	Lenneke Vogels	Lenneke Vogels
Groep 4	Juul Wiering	Sam Wesdorp	Sam Wesdorp	Sam Wesdorp	Sam Wesdorp
Groep 5	Manita van de Kamp	Manita van de Kamp Linsey de Klijn	Manita van de Kamp Linsey de Klijn	Manita van de Kamp	Manita van de Kamp
Groep 6	Michelle van de Kam	Frank Kerkhof	Frank Kerkhof	Frank Kerkhof	Frank Kerkhof
Groep 7	Jelke Brouwer	Jelke Brouwer	Jelke Brouwer	Juul Wiering	Juul Wiering
Groep 8	Lis Thijssen	Michelle van de Kam	Lis Thijssen	Lis Thijssen	Lis Thijssen
Onderwijs-assistent	Jannie vd Wetering Liza-Marie van der Zanden	Jannie vd Wetering Liza-Marie van der Zanden	Wiktoria Czastka	Jannie vd Wetering Liza-Marie van der Zanden	

mariska.smits@stichtinggoo.nl
jose.manders@stichtinggoo.nl
julia.vanbergen@stichtinggoo.nl
maaike.vanderhorst@stichtinggoo.nl
marieke.engels@stichtinggoo.nl
sacha.vankessel@stichtinggoo.nl
lenneke.vogels@stichtinggoo.nl
sam.wesdorp@stichtinggoo.nl

juul.wiering@stichtinggoo.nl
linsey.deklijn@stichtinggoo.nl
manita.vandekamp@stichtinggoo.nl
michelle.vandekam@stichtinggoo.nl
frank.kerkhof@stichtinggoo.nl
jelke.brouwer@stichtinggoo.nl
lis.thijssen@stichtinggoo.nl

Specialismen binnen Kindcentrum De Regenboog

Naast de vakbevoegdheid hebben pedagogische professionals en leerkrachten zich kunnen specialiseren door het volgen van opleidingen. Binnen het team van ons kindcentrum zijn de volgende specialismen aanwezig:

Specialismen
Baby- en peuterspecialist
Specialist het jonge kind
Interne begeleider
Specialist meer- en hoogbegaafdheid
Rekencoördinator (in opleiding)
ICT specialist
NT2-specialist

Cursussen
Vertrouwenspersoon
Specialist Jonge Kind
Rekenonderwijs aan jonge kinderen t/m groep 4
Transactionele analyse
Executieve functies en vaardigheden
Bedrijfshulpverlening
ICT
NLP (behorende bij Transactionele Analyse)
Zo leren kinderen lezen en spellen
Schrijven
Leesbevordering

Door het volgen van cursussen hebben medewerkers zich kunnen verdiepen in bepaalde onderwerpen. Er zijn de afgelopen jaren cursussen gevolgd voor:

Tijdens teamvergaderingen of op studiedagen kunnen de specialismen ingezet worden.
Bij vragen kan een leerkracht bij een specialist terecht.

En verder hebben we diverse coördinatoren binnen ons team:

Coördinatoren
Coördinator sociale veiligheid
Voorleescoördinator
Rekencoördinator
Cultuurcoördinator
Jeelo-coördinator
Leescoördinator

Tevens hebben we een facilitair team binnen ons gebouw:

Administratie
Liza-Marie van der Zanden
Conciërge
Bianca van Loosbroek en Marcel Bijvelds
Schoonmaak
Tiny Verbakel Miranda Steenbakkers en Marwa Mufarge

4. De opvang

Kinderdagopvang en peuterwerk

Kindcentrum De Regenboog kent 2 groepen dagopvang waarin kinderen van 0 t/m 2 jaar worden opgevangen en 2 groepen dagopvang voor kinderen van 2 t/m 4 jaar. De dagopvang is 52 weken per jaar elke dag geopend van 07.30 tot 18.30 uur, met uitzonderling van officiële feestdagen. Peuterwerk is 40 schoolweken per jaar alle ochtenden geopend van 8.45 tot 12.45 uur.
De dagopvang is gehuisvest in hetzelfde gebouw als dat van De Regenboog. Het peuterwerk is gehuisvest in het gebouw van Octopus.

Kinderen ontwikkelen zich optimaal wanneer zij zich veilig, vertrouwd en betrokken voelen. Daarom bieden wij een warme en stimulerende omgeving waarin vaste pedagogisch professionals en bekende groepsgenootjes zorgen voor een gevoel van veiligheid en geborgenheid.
In de babygroep en dreumesgroep sluiten we aan bij het individuele ritme en de behoeften van ieder kind. Samen met ouders stemmen we verzorging, rustmomenten en voeding af. Door veel persoonlijke aandacht, spel, beweging, interactie en het ontdekken van de omgeving stimuleren we de ontwikkeling op een natuurlijke manier. Zo krijgen kinderen de ruimte om de wereld stap voor stap te verkennen en zelfvertrouwen op te bouwen. Ook peuters krijgen volop mogelijkheden om te experimenteren, ontdekken en leren. Met behulp van VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) bieden we een rijk en themagericht aanbod waarbij spelend leren centraal staat. Door samen te spelen, te praten, voor te lezen, te zingen, bewegen en creatief bezig te zijn, worden kinderen gestimuleerd in hun taalontwikkeling, sociale vaardigheden, motorische ontwikkeling en zelfstandigheid. Daarbij maken we regelmatig gebruik van de speelzaal en zoeken we de samenwerking op met de kleutergroepen, waardoor een mooie doorgaande ontwikkellijn ontstaat.
Welbevinden en betrokkenheid vormen hierbij steeds het uitgangspunt. Wanneer kinderen zich prettig voelen en actief betrokken zijn bij hun spel en activiteiten, ontstaat er ruimte om te groeien, talenten te ontdekken en zich breed te ontwikkelen. Zo leggen we samen een stevige basis voor de toekomst.

Als de peuter 4 jaar wordt, vindt er een overdracht naar school plaats, waardoor er een mooie doorgaande lijn ontstaat binnen ons kindcentrum.

Groepen dagopvang (locatie gebouw De Regenboog)	
De lieve lammetjes	0-2 jaar
De kleine kuikentjes	0-2 jaar
De springende sprinkhanen	2-4 jaar
De prachtige pauwen	2-4 jaar
Groep peuteropvang (locatie gebouw Octopus)	
De vrolijke varkens	2-4 jaar

Extra zorg en ondersteuning

We volgen de ontwikkeling van het jonge kind middels een kindvolgsysteem (KIJK!). Zeker één keer per jaar wordt dit met ouders besproken en indien nodig natuurlijk vaker. We vinden dat we samen met ouders verantwoordelijk zijn voor het welbevinden en voor de ontwikkeling van kinderen. Samen met ouders bekijken we wat het kind nodig heeft om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen. Wij streven ernaar om kinderen met een (beginnende) ontwikkelingsachterstand extra te ondersteunen. Dit doen we door extra activiteiten aan te bieden in kleine groepjes en extra dagdelen peuterspeelzaal aan te bieden. Expertise binnen de opvang en het onderwijs wordt daarin gedeeld. Mocht uw kind voor deze extra dagdelen in aanmerking komen, dan hoort u dit via ons of via het consultatiebureau. Bij extra zorg werken we samen met de IB'er van de school.

Buitenschoolse opvang

Voor kinderen die naar de basisschool gaan, wordt er buitenschoolse opvang aangeboden. Voor de kinderen van 4 tot en met 7 jaar zijn er 4 BSO-groepen voor de kinderen van de 3 scholen. Deze ruimtes bevinden zich in het gebouw van KC Octopus. De oudere kinderen gaan naar onze locatie in Sporthal 'de Burcht' waar de buitenschoolse opvang plaats vindt van de kinderen die 8 jaar en ouder zijn van alle scholen in Boekel.

Tijdens studiedagen of vakantiedagen kunnen de kinderen een hele dag komen spelen, er is een ruimer aanbod in activiteiten en uiteraard eten ze om 12.00 uur een boterham bij ons. Er zijn mogelijkheden om verlengde opvang af te nemen, wij zijn dan vanaf 7.00 u. geopend.

De BSO is open op alle dagen van de week van 7.00 tot 8.30 uur en na schooltijd tot 18.30 uur.

Op woensdag en vrijdag is er na school opvang voor een gecombineerde groep: kinderen van 4-13 jaar bij de BSO in de sporthal, omdat de andere BSO groepen in Boekel op deze dagen gesloten zijn.

Onze groepen zijn warm en gezellig ingericht met verschillende speelhoeken waar kinderen naar eigen interesse kunnen spelen, ontdekken en ontspannen. We vinden het belangrijk dat de tijd na school echt vrije tijd is. Daarom krijgen kinderen bij ons de ruimte om zelf keuzes te maken. Willen zij samen met andere kinderen spelen, liever even alleen tot rust komen, deelnemen aan een activiteit of zelf iets bedenken? Het kan allemaal. Kinderen mogen zichzelf zijn en leren tegelijkertijd rekening te houden met elkaar en respect te hebben voor verschillen.
Wij zorgen voor een fijne en veilige sfeer waarin ieder kind zich thuis voelt. Daarnaast bieden we gezonde voeding en een breed aanbod aan activiteiten die kinderen uitdagen om hun interesses, talenten en vaardigheden verder te ontwikkelen.
Ons activiteitenaanbod sluit aan bij verschillende ontwikkelingsgebieden. Gedurende het jaar werken we met diverse thema's waarin onder andere de volgende onderdelen aan bod komen:

- Koken
- Sport en spel
- Techniek en kunst
- Drama en theater
- Muziek en dans
- Natuur en ontdekking

Workshops

Op maandag, dinsdag en donderdag werken we met workshops. Kinderen kunnen daarbij kiezen uit een uitgebreid en gevarieerd aanbod. Door deze keuzevrijheid sluiten de activiteiten goed aan bij hun interesses en

talenten. De workshops bieden kinderen de mogelijkheid om nieuwe vaardigheden te ontdekken, bestaande talenten verder te ontwikkelen en succeservaringen op te doen. Doordat zij zelf kiezen aan welke workshop zij deelnemen, is de betrokkenheid groot en beleven zij veel plezier aan de activiteiten.

Vakanties en studiedagen

Ook tijdens vakanties en studiedagen zorgen onze pedagogisch medewerkers voor een afwisselend en uitdagend programma. We streven ernaar om iedere vakantieweek een uitstapje te organiseren of een bijzondere activiteit aan te bieden. Denk hierbij aan een bezoek aan een speeltuin, een wandeling in het bos of een gast die kinderen iets komt vertellen over bijvoorbeeld reptielen. Op deze manier bieden we kinderen steeds weer nieuwe ervaringen en mogelijkheden om spelenderwijs te leren en te ontdekken. Zo creëren we een omgeving waarin kinderen zich prettig voelen, vrij kunnen spelen en tegelijkertijd worden gestimuleerd om hun talenten en interesses verder te ontwikkelen.

Sporthal De Burcht is dé plek voor kinderen vanaf 8 jaar. Hier worden de kinderen opgevangen in twee BSO-groepen, in een omgeving die speciaal aansluit bij de interesses en behoeften van oudere kinderen. De ruimtes zijn sfeervol ingericht en bieden volop mogelijkheden om te spelen, ontdekken en ontspannen. Van een timmerbank tot een podium en verschillende uitdagende activiteitenhoeken: kinderen krijgen de ruimte om hun eigen interesses te volgen en talenten verder te ontwikkelen.
Ook hier vinden we het belangrijk dat de tijd na school écht vrije tijd is. Daarom mogen kinderen zelf kiezen hoe zij hun middag invullen. Er is een gevarieerd aanbod van activiteiten, zowel binnen als buiten, maar kinderen kunnen ook zelfstandig of samen met vrienden hun eigen spel of activiteit bedenken. Plezier, ontspanning en eigen keuze staan hierbij centraal.
Op maandag, dinsdag en donderdag beschikken de BSO-groepen tijdens de schoolweken standaard over een gymzaal. Hier organiseren de pedagogisch medewerkers diverse sport- en bewegingsactiviteiten die aansluiten bij de leeftijd en interesses van de kinderen. Daarnaast maken beide groepen gebruik van de buitenspeelruimte van het Kindpark, waar kinderen volop kunnen bewegen, spelen en elkaar ontmoeten.
Door de combinatie van uitdagende ruimtes, sport- en spelmogelijkheden, creatieve activiteiten en veel keuzevrijheid creëren we een omgeving waarin kinderen zich prettig voelen, zichzelf kunnen zijn en zich verder kunnen ontwikkelen op een manier die bij hen past. Plezier staat daarbij altijd voorop.

Groepen: BSO (locatie gebouw Octopus)	
De actieve apen	4-8 jaar
De trotse toekans	4-8 jaar
De lachende leeuwen	4-8 jaar
De lollige lama's	4-8 jaar
Groepen: BSO (locatie gebouw sporthal)	
De bonte beren	8-12 jaar
De dolle draken	8-12 jaar

Aanmelden dagopvang, peuterwerk of BSO
Dit kan via de website van Stichting GOO, tel. 088-0088500. Meer info en een aanvraag voor een rondleiding kan via Inge van Boxmeer, inge.vanboxmeer@stichtinggoo.nl of bel 088-0088555

5. Onderwijs

De dag begint en dan….

Op Kindcentrum De Regenboog komen de kinderen 10 minuten voor schooltijd binnengelopen. Bij de jongere kinderen lopen de ouders en verzorgers nog vaak mee. De oudere kinderen komen meestal alleen naar binnen. Bij de deuropening staat de leerkracht om de kinderen te begroeten. Dit gebeurt met een kort praatje, een high five, een box of een andere begroeting. In de klas ligt er dan een kleine opdracht klaar, waarmee de kinderen alleen of in groepjes aan de gang gaan.

Dagopening en dagsluiting

Na deze inloop vinden we het belangrijk de dag gezamenlijk te openen en af te sluiten. Wij willen stilstaan bij wat de groep bezighoudt, welk nieuws in het dorp en de wereld ons raakt. Blijde en droevige gebeurtenissen kunnen uitgewisseld worden. Regelmatig wordt er een check-in gedaan, waarin kinderen in verschillende (werk)vormen aan kunnen geven hoe het met ze gaat.
In de dagafsluiting kan een evaluatie van de dag volgen en wordt er vaak vooruit gekeken naar de volgende lesdag of een belangrijke gebeurtenis.

Groepsvorming en Transactionele Analyse

Met name in de eerste twee weken na de zomervakantie, we noemen deze ook wel de ‘gouden weken’, en de eerste twee weken na de kerstvakantie, de zilveren weken, staan in de groepsactiviteiten met name in het teken van groepsvorming, samenwerken en het creëren van een fijne en veilige klassensfeer. Wij pakken dit op vanuit diverse werkvormen geïnspireerd door de Transactionele Analyse (TA). Met o.a. aandacht in het ontdekken van elkaars persoonlijkheden en behoeftes (scripts), de diverse vormen in uitwisselingen van communicatie (transacties en egoposities), het geven van aandacht en erkenning (strooks) en maken van onderlinge afspraken (contracteren). Hierbij gaan we altijd uit van de gedachten van ‘jij bent oké en ik ben oké’ en dat iedereen kan veranderen.

RESPECT. Boekel

In deze ‘boostweken’ maken we een mooie verbinding met TA en RESPECT.Boekel. Ans Brugmans van Respektakel zorgt samen met een leerkracht van De Regenboog voor de invulling van deze boostweken, waarbij de projecten van RESPECT.Boekel en TA mooi samenkomen. Daarnaast is er op de maandag na iedere vakantie extra aandacht voor elkaar en de groepssfeer en nemen we de tijd om samen met alle leerkrachten en de kinderen in de pauzes buiten te zijn.
Naast de genoemde geplande boostweken komen we indien nodig altijd terug in de groep op de kernwaarden vanuit RESPECT en TA.

Onderwijsaanbod

Ons onderwijs is gericht op de ontwikkeling van elk kind persoonlijk. De leerkracht in de eerste leerjaren stimuleert en prikkelt de kinderen om ontdekkend bezig te zijn. Naarmate kinderen ouder worden krijgen ze meer geleide instructie. In de bovenbouw moeten de kinderen keuzes kunnen maken, zelfstandig kunnen werken en bereid zijn om ook andere kinderen vooruit te helpen. Tijdens veel lessen wordt gewerkt met grote groep - kleine groep. Dit betekent dat na de instructie het overgrote deel zelfstandig aan het werk gaat. De leerkracht heeft dan de handen vrij

om kinderen die meer tijd en extra instructie nodig hebben te helpen.

Zelfstandig werken en samenwerken

Op De Regenboog willen we de kinderen onderwijs op maat bieden; kinderen moeten zelfstandig zijn, keuzes leren maken en kritisch zijn op hun eigen werk. Door deze zelfstandige werkhouding heeft de leerkracht tijd en ruimte om de individuele leerling te begeleiden. Daarnaast vinden we het ook belangrijk dat de kinderen leren van elkaar. We gebruiken hierbij werkvormen uit het samenwerkend leren.
De kinderen werken samen in kleine heterogeen samengestelde groepjes aan de uitvoering van een gezamenlijke taak. Dit doen ze door informatie uit te wisselen, te discussiëren, zaken te ordenen, aanvullingen te bedenken, elkaar te overhoren, enzovoort.

De kinderen zijn zo bezig om kennis te creëren door actief bezig te zijn. Deze actieve werkvormen leveren door hun 'talige' karakter een extra bijdrage aan de taalontwikkeling.
Door deze werkvormen te combineren met het zelfstandig werken en de weektaak ontstaan leerarrangementen die ingezet kunnen worden bij de verschillende vakgebieden.

Verschil programma ochtend en middag

In de ochtend werken de kinderen in groep 3 t/m 8 meestal aan de kernvakken zoals (begrijpend) lezen, rekenen, spelling, taal en schrijven. De leerkracht verzorgt aan het begin van de les vaak voor een korte en bondige instructie, waarbij aan de kinderen het doel van de les inzichtelijk wordt gemaakt. Daarbij werken we volgens het principe: de leerkracht doet voor volgens een goed doordachte instructie (ik). Daarna oefenen de kinderen met de leerkracht samen het nieuw geleerde (wij) en daarna gaan de kinderen zelf aan de gang (jij). In de laatste 2 fasen kan differentiatie plaatsvinden waarbij de leerkracht kinderen al eerder zelfstandig laat werken of juist kinderen nog extra instructie geeft. Dit kan zowel aan kinderen die nog moeite hebben met het lesdoel of juist meer uitdaging nodig hebben. Met behulp van de mogelijkheden binnen de lesmethodes, zoals herhaling, verrijking en verdieping proberen we elk kind zoveel mogelijk op maat onderwijs te bieden. Daarbij gaan we uit van instructies in de zone van de naaste ontwikkeling, zodat elk kind elke dag met kleine stapjes groeit. In de ochtend zijn de lessen dus voornamelijk leerkracht gestuurd.
In de middagen bieden we meer mogelijkheden aan de kinderen om autonoom en vanuit eigen inbreng, interesses en behoeften de lessen vorm te geven. De kaders worden daarbij wel door de leerkracht aangegeven, maar over inhoud en uiteindelijk vorm van de lessen hebben de kinderen zeker inbreng. Denk hierbij onder andere aan de activiteiten rondom Jeelo en het werken aan eigen doelen. Daarbij kan ook klasoverstijgend gewerkt worden.

Werken op niveau

Werken op niveau gebeurt zoveel als mogelijk. Veel methodes geven niveaus aan. Er wordt onderscheid gemaakt in basisstof voor alle leerlingen, in verrijkingsstof (voor de betere leerlingen) en herhalingsstof voor de kinderen die t.a.v. de basisstof extra ondersteuning nodig hebben. De methodes geven dit aan door symbolen. Het kan ook voorkomen dat kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten, maar werken op het niveau van een lagere groep. Bij deze eigen leerlijn wordt gewerkt met ontwikkelingsperspectieven in ontwikkelplannen. Zodoende ontstaat er een duidelijk uitstroomperspectief, over het niveau aan het einde van de basisschool.

Kinderen die wat meer uitdaging nodig hebben

Kindcentrum De Regenboog heeft een speciaal aanbod voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben. Dit heet het Mindwerk.
Er wordt op verschillende vakgebieden verdiepingsstof aangeboden. Naast deze verdieping krijgt de leerling ondersteuning in vaardigheden die minder goed ontwikkeld zijn. Dit zijn vaardigheden die belangrijk zijn voor de toekomst zoals leren volharden en doorzetten (door de zgn. 'leerkuil' te gaan), leren plannen en jezelf managen, leren om risico's te nemen en 'out of the box' te denken.
De school maakt gebruik van het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) om kinderen te signaleren en te diagnosticeren. In een vaste periode in leerjaar 1, 3 en 5 wordt gesignaleerd. Een signaal kan tevens tussentijds komen van de leerkracht, de interne begeleider of de ouders naar aanleiding van hoge scores, gedragsverandering, opvallend lage of wisselende scores van de leerling.
Na het doorlopen van het interactieve handelingsprotocol wordt met de ouders, de groepsleerkracht en de specialist hoogbegaafdheid van de school overlegd of het kind in aanmerking komt voor het Mindwerk.

Gebruikte methodes/werkvormen

De methodes en werkwijzen op onze school voldoen aan de eisen van modern onderwijs. In groep 1-2 werken we met Mijn Kleutergroep. Middels deze online-omgeving observeren wij kinderen in hun ontwikkeling en bepalen we ontwikkeldoelen voor de kinderen. Deze doelen geven richting aan onze activiteiten, waarbij we als bron methodes van o.a. Kleuteruniversiteit, Kleuterplein, Met sprongen vooruit en Schatkist gebruiken. Verder biedt het internet ook een ruime inspiratieplek.
Vanaf groep 3 wordt per vakgebied gebruik gemaakt van een methode. Duidelijke structuren werken prettig voor kinderen en leerkrachten en zij bewaken tevens de doorgaande lijn. Zicht op de leerlijnen en de leerbehoeftes van de kinderen geven ons sturing aan de inzet van deze methodes.

Lezen

In de kleutergroepen ontstaat belangstelling voor letters en boeken. Beginnende geletterdheid heeft een belangrijke plaats in het programma van groep 1/2. In de hoeken zijn diverse mogelijkheden om zichzelf daarin verder te ontwikkelen, bijv. het schrijven van boodschappenlijstjes in de huishoek, of het

schrijven van een kaartje bij de bouwhoek.
In groep 3 worden alle kinderen begeleid in het lezen. Vooral het technisch lezen krijgt veel aandacht. Wij gebruiken de Kim-versie van de methode 'Veilig leren lezen'. Hierbij werken we volgens de methodiek van José Schraven, met veel doelgerichte oefeningen.
In de volgende groepen blijft er elke dag aandacht voor het technisch lezen. Groep 4 t/m 8 werkt aan technisch lezen met de methodiek 'zo leer je kinderen lezen en spellen' van José Schraven, daarbij wordt veel gebruik gemaakt van het voor-koor-door-lezen. In de bovenbouw ligt de nadruk op begrijpend- en studerend lezen.
Hiervoor gebruiken we alledaagse teksten, zoals leesboeken, kranten, teksten van Jeelo, de teksten van Nieuwsbegrip etc. Leerkrachten behandelen deze teksten met behulp van verschillende leesstrategieën. We werken daarbij volgens de aanpak van close reading.

Taal en spelling

Er is veel aandacht voor de taalontwikkeling. Spreken en schrijven vormen vaak een eenheid. Zowel mondeling als schriftelijk taalgebruik moet een uitdaging zijn. Er wordt veel tijd besteed aan creatief taalgebruik en aan spelling van woorden en werkwoorden.

Groep 1-2 gebruikt hiervoor als bronnenboek Kleuterplein, Schatkist en Kleuteruniversiteit. LOGO3000 gebruiken we voor woordenschatonderwijs.
In groep 3 is het taalonderwijs verweven in het leesonderwijs. Ook hier wordt gebruik gemaakt van LOGO3000. De gebruikte methode die we gebruiken in groep 4 t/m 8 heet PIT (Plezier in Taal).
Voor spelling gebruiken we in groep 3 t/m 8 de methode Staal en daarbij de methodiek van José Schraven. Met deze methodiek maken we leerlingen bewust van de verschillende categorieën van spelling en de daarbij behorende regels.

Rekenen

Voorbereidend rekenen in groep 1 en 2 vindt plaats op vastgestelde momenten in het weekprogramma. Er wordt aansluiting gezocht bij het thema en dagelijkse situaties die zich voordoen in de groep. Rekenkundige begrippen en tellen zijn belangrijke onderdelen. Ook hierbij wordt Mijn Kleutergroep en diverse bronnen met lesideeën gebruikt. Tevens maken we gebruik van 'Met Sprongen Vooruit', een kast met heel veel lessen en spelmaterialen voor het voorbereidend rekenen.
Vanaf groep 3 wordt gewerkt met een nieuwe methode: Pluspunt 4. Hierin wordt ook gewerkt met dagelijkse situaties, zoals geld, wegen, meten, breuken, inhoud enz. Rekenvaardigheden komen systematisch en gestructureerd aan de orde: optellen, aftrekken, delen en vermenigvuldigen. Ook vanaf groep 3 wordt gebruik gemaakt van extra materialen, zoals 'Met Sprongen Vooruit'.

Schrijven

Voorbereidend schrijven vindt voornamelijk in de kleutergroepen plaats. We gebruiken hiervoor o.a. de lessen en ideeën uit de methode Krullenbol.
Verdere ontwikkeling van de fijne motoriek is ook in groep 3 belangrijk. Vanaf groep 3 wordt het schrijven van letters, cijfers en woorden verder ontwikkeld. De gebruikte methode in groep 3 is Pennenstreken, omdat deze perfect aansluit bij Veilig leren lezen. Bij het inoefenen van de letters gebruiken we de materialen van Schrijfvriend.
Vanaf de tweede helft van groep 3 en in groep 4, 5 en 6 gebruiken we de methode 'Aan boord' van de Schrijfvriend. In groep 7 en 8 gebruiken gebruiken we de methode Schrijven in de basisschool.

De kinderen leren in groep 3 het blokschrift. Dit is motorisch beter passend bij de leeftijd en het blokschrift komt overeen met de leesletters.

Jeelo

Met ingang van schooljaar 2019-2020 hebben we de methodes losgelaten voor aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs en verkeer. Kinderen ervaren namelijk de wereld als een geheel. Door samenhang in de leerstof aan te brengen en de maatschappij bij het leren te betrekken, leren leerlingen verbanden te leggen tussen wat ze leren op school en de wereld om zich heen. We hebben Jeelo vanwege de volgende kernprincipes gekozen:

Een school/kindcentrum staat midden in de maatschappij

Leren van pagina naar pagina. Zo was het! Je kunt een boek wel digitaliseren maar dat verandert de inhoud nog niet. Daar is meer voor nodig. De deuren van de school moeten open. De maatschappij moet de klas in en de klas de maatschappij in. Leerlingen moeten zien en voelen wat er speelt. Betrokken raken bij de leefomgeving. Uitgedaagd worden om te zorgen voor jezelf, de ander en onze planeet op een veilige, betrouwbare duurzame wijze.

Competenties en vaardigheden

De technologische ontwikkelingen gaan razendsnel. Kinderen leren nu voor een beroep of vak wat nog niet bestaat. We moeten ons continu ontwikkelen. Kritisch denken, creatief zijn en elkaars talenten benutten, daarmee komen we verder. Kinderen moeten leren samenwerken, zorgen, maken, onderzoeken, presenteren en bewegen met oog voor ieders welzijn en talenten.

Eigenaarschap voor de leerling

Kinderen hebben ruimte en stimulans nodig om zelf regie te nemen om zich persoonlijk te ontwikkelen. Belangrijk daarbij is dat de leerling continu zicht heeft op wat het kan, wat het nog moet en wil leren en waar en met

wie het kan leren. Meer info over deze werkwijze is te vinden op: **www.jeelo.nl.**

Burgerschap

Wij vinden het belangrijk dat kinderen opgroeien tot respectvolle en betrokken leden van de samenleving. Daarom besteden we op school veel aandacht aan waarden en normen, respect, verantwoordelijkheid nemen en zorg voor de omgeving. Op kindcentrum De Regenboog hoort iedereen erbij en mag je zijn wie je bent.

Door gesprekken, lessen en gezamenlijke activiteiten leren kinderen over zichzelf, de ander en de wereld om hen heen. Burgerschap is geen vast vakgebied, maar komt de hele dag voorbij in ons doen en laten. Speciaal ook binnen de activiteiten rondom Jeelo, de respect-projecten, de TA-activiteiten en de lessen rondom 'Lentekriebels'. Daarnaast heeft onze leerlingenraad met daarin kinderen uit groep 3 t/m 8 een belangrijke plek in onze democratische benadering. Sinds dit jaar hebben we op Boekels niveau ook een kindercollege, waarin elke school een vertegenwoordiger heeft aangeleverd. Met de burgemeester van Boekel wordt veel contact gehouden en brengen de groepen 7 elk jaar een excursie aan de raadszaal.

Hetgeen wij doen rondom burgerschap hebben wij verder uitgewerkt in een burgerschapsplan. Bent u nieuwsgierig naar de verdere inhoud van dit plan dan neem gerust contact op met de kindcentrumdirecteur.

Engels vanaf groep 1

We werken in alle groepen met de methode Blink. In de groepen 1 t/m 4 krijgen de kinderen wekelijks Engels in de vorm van speelse lesactiviteiten. Rondom een thema leren ze door middel van een spelletje, prentenboek, filmpje, etc.. In de groepen 5 t/m 8 werken de kinderen ook rondom een thema. Met filmpjes, spelletjes en oefeningen op het bord, maar ook schriftelijke opdrachtjes maken ze kennis met de Engelse taal en worden ze goed voorbereid op het vervolgonderwijs.

Expressie en kunstzinnige vorming

In de middagen werken aan de projecten van Jeelo. Hier komt kunstzinnige vorming (handvaardigheid, tekenen en muziek) uitgebreid aan de orde. Op dinsdag en dondermiddag kunnen we gebruik maken van het atelier in de BSO in de sporthal.

Regelmatig krijgen de leerlingen uit groep 1 t/m 8 muziekles van een vakleerkracht.
We maken daarbij gebruik van de professionele muziekdocenten zoals o.a. een eigen vakleerkracht Beat-it muziekeducatie. De kinderen krijgen zo lessen in zang, dans en met instrumenten.

Om te zorgen dat de kinderen van onze school elk jaar in aanraking komen met een stukje cultuur, is de werkgroep 'KunstBoeVen' in het leven geroepen. Deze groep bestaat uit leerkrachten van de verschillende scholen in Boekel en Venhorst en een professionele begeleider van Kunstlokaal.

Elk jaar zorgen zij er voor dat de kinderen een voorstelling of een andere activiteit krijgen, die te maken heeft met kunst en cultuur. Er wordt steeds een andere discipline aangepakt, zodat de kinderen in 8 jaar tijd verschillende activiteiten hebben meegemaakt. De disciplines zijn: dans, drama, beeldende kunst, muziek, literatuur en fotografie/film/video.
De voorstellingen/tentoonstellingen die georganiseerd worden, vinden plaats op school, in theater of musea. Alle kunstproducten worden zorgvuldig geselecteerd en uitgevoerd. De

activiteiten worden ingebed in een educatieve omgeving, dat wil zeggen dat er een voorbereiding en/of verwerking in de klas wordt aangeboden met behulp van een lesprogramma.

ICT

ICT is altijd in ontwikkeling. Ook binnen ons onderwijs bekijken we hoe we deze middelen zo optimaal mogelijk in kunnen zetten.
De kinderen van groep 4 t/m 8 werken naast in werkboeken ook regelmatig op een chromebook. De meeste computerprogramma's hebben vooral te maken met taal- en rekenonderwijs en de extra zorg. De programma's die gebruikt worden sluiten aan bij de leerstof. De nieuwste methodes die wij op school hebben leveren hun eigen software. Daarnaast zijn er verschillende programma's die naast de methoden te gebruiken zijn.
Ook bij de Jeelo-projecten en het maken van presentaties wordt ICT ingezet.
Kinderen kunnen gebruik maken van internet. Het omgaan met de computer heeft geen vrijblijvend karakter: kinderen moeten vaardig worden in het opzoeken van informatie en het maken van werkstukken en presentaties. Er is ook aandacht voor veilig internet en wat de gevolgen zijn van verkeerd gebruik.

Bewegingsonderwijs

We onderscheiden gymnastiek, atletiek en spel. Het vrije spel staat voor groep 1 t/m 4 een of meerdere malen per dag ingepland. Het vrije spel is er tijdens de pauze voor alle kinderen.
Het geleide spel en de gymnastische oefeningen vinden voor groep 3 t/m 8 plaats in de sporthal. De kleutergroepen gymmen 1x per week in de speelzaal of de sporthal. In de sporthal worden de kinderen in hun spel begeleid door een vakleerkracht vanuit Kwiek Boekel. Bij slecht weer wordt er door de groepen 1-2 bovendien in de speelzaal gespeeld. Groep 3 t/m 8 heeft twee keer per week gymles. We maken gebruik van een Boekelbreed aanbod van het gymonderwijs,

in samenwerking met Kwiek, waarbij vakleerkrachten ook lessen verzorgen. Soms wordt afgeweken van de gymles en wordt er gekozen voor een andere bewegingsactiviteit. Ook vinden er gastlessen plaats vanuit de diverse verenigingen, zoals handbal, hockey, volleybal en tennis.

In overleg met de scholen en de gemeente nemen de docenten van Kwiek jaarlijks een motorische screening af bij de kinderen van groep 2, 4 en 6. Van daaruit kan bij behoefte een vervolgprogramma worden aangeboden. Info hiervoor volgt tijdig bij betreffende ouders/verzorgers.

Tijdens de gymles van groep 3 t/m 8 is het dragen van gymkleding en gymschoenen verplicht. Deze kleding moet apart meegebracht worden. De jongens dragen een gymbroek en een T-shirt, de meisjes een turnpakje of korte broek met T-shirt. Het is handig als u gymkleren en schoenen voorziet van naam en naam van de school; gevonden kledingstukken kunnen zo altijd terugbezorgd worden. Gevonden voorwerpen zonder naam worden bewaard in een zwarte kist, die staat naast de hoofdingang.

Afspraken tijdens gymlessen

De jongens en meisjes van groep 3 t/m 8 hebben een aparte kleedruimte. De vrouwelijke leerkracht maakt gebruik van de kleedkamer van de meisjes. De leerkracht blijft verantwoordelijk en deze zal als het nodig is naar de andere kleedkamer gaan. Voor het naar binnen gaan wordt een seintje gegeven.

Excursies en gastsprekers

Elke groep maakt excursies naar bedrijven of instellingen, of nodigt gastsprekers uit in de groep om het onderwijs begrijpelijker en aantrekkelijker te maken. Meestal zijn dit activiteiten die gekoppeld zijn aan de thema's

van Jeelo. Als de afstand het toelaat wordt er gelopen. Hogere groepen gaan op de fiets. Wanneer de afstand te groot is wordt er een beroep gedaan op ouders om voor vervoer te zorgen. We houden ons aan de wettelijke regels voor vervoer. Op **www.regenboog-boekel.nl** kunt u bij de knop 'documenten' ons protocol leerlingenvervoer lezen.

Bibliotheek

Het bezoeken van de bibliotheek is belangrijk omdat hierdoor het luisteren, het bekijken van en het bezig zijn met boeken gestimuleerd wordt. Lezen en voorlezen is ook goed voor de taalontwikkeling van het kind. Daarnaast is het belangrijk dat kinderen ook in hun vrije tijd lekker lezen. Daarvoor kunnen ze, vanaf 0 jaar, terecht in alle vestigingen van Bibliotheek De Lage Beemden. Een abonnement is voor kinderen gratis.
Hoe we met de schoolbieb werken, is vastgelegd in ons leesplan, waarin we ook andere leesbevorderende activiteiten opgenomen hebben: projecten die bij thema's in de groep passen, een schrijver in de klas, een verteller of dichter op bezoek, een poëziewedstrijd, de voorleeswedstrijd en de kinderjury. Het allerbelangrijkste is dat we graag willen dat kinderen plezier hebben in het lezen van boeken. En wellicht stimuleert het hen ook om samen met uw kind de reguliere bibliotheek te bezoeken.

Iedere vrijdag gaan de kinderen vanaf groep 3 naar de schoolbibliotheek om een boek te lenen voor in de klas. Dit wordt begeleid door de biebouders.

Alle vestigingen van bibliotheek 'De Lage Beemden' beschikken over een Makkelijk lezen plein, speciaal voor die kinderen die om wat voor reden dan ook wat meer moeite hebben met lezen. Kijk voor adressen en openingstijden op **www.bibliotheeklagebeemden.nl.**

Rapportfolio en gesprekken

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder goed op de hoogte bent van de ontwikkeling van uw kind. Dit doen we op verschillende manieren. Aan het begin van het schooljaar wordt met alle ouders van de kinderen in groep 1 tot en met 8 een kennismakingsgesprek gehouden. In dit gesprek delen we indrukken van de eerste weken en leren we elkaar beter kennen. Na het kennismakingsgesprek wordt meteen een datum afgesproken wanneer het volgende gesprek plaatsvindt. De behoefte van kind, ouders en leerkracht is basis hiervoor en is dus voor ieder kind verschillend. Bij groep 1-2 start de gesprekscyclus bij de intake. Vanuit daar wordt de vraag gesteld: wanneer zien we elkaar weer?

Daarnaast werken we met MijnRapportfolio. In een online omgeving kunnen de kinderen hun eigen ontwikkeling volgen. Zowel ouders, leerkrachten als het kind zelf verzorgen de input. Er is binnen deze omgeving aandacht voor ontwikkelingen, leerpunten en talenten. In de groepen 1 tot en met 8 wordt er 2 keer per jaar, in februari en juni, het rapportfolio opengezet op een beschermde website waarop men kan inloggen.

In het Rapportfolio staat de sociaal-emotionele ontwikkeling centraal, zowel in het algemeen

als per vakgebied. Uitgangspunten voor het invullen van MijnRapportfolio zijn de observaties en registraties die in de klas worden bijgehouden. De beoordeling op het rapport bestaat uit een omschrijving van de ontwikkeling, punten en uitslagen van de Leerling in Beeld-toetsen. Verder biedt dit systeem de mogelijkheid om talenten te tonen. Kinderen, leerkrachten en ouders kunnen foto's plaatsen van deze talenten. Bij de knoppen 'zo leer ik' en 'zo werk ik' gaan kinderen naast de leerkracht ook zelf invullen hoe zij vinden dat het gaat op school.

Voor ieder kind wordt er een (gespreks-) arrangement op maat gemaakt. Naast de kennismakingsgesprekken en rapportgesprekken vinden er gesprekken plaats indien ouders en/of leerkrachten dit nodig vinden. Net wat wenselijk is voor ouders en de leerkracht. Ook kinderen nemen deel aan deze gesprekken. Vanaf groep 4 sluiten de kinderen aan bij de kennismakingsgesprekken en de gesprekken die rondom de rapporten plaatsvinden in november en maart. Aan het einde van het schooljaar vindt er een mondelinge en schriftelijke overdracht plaats met de leerkracht van de volgende groep. Deze overdracht wordt ook digitaal vastgelegd. Ook krijgen alle kinderen dan een schriftelijke uitdraai van hun rapport mee naar huis. Kinderen en ouders kunnen deze afdruk dan bewaren in een speciale map die zij van school ontvangen.

6. Vieringen en festiviteiten

Vieringen en festiviteiten

Wij vinden het belangrijk om regelmatig met alle kinderen bij elkaar te komen om samen te 'vieren'. Een aantal keren per jaar is er een viering met de hele school en een aantal keren een viering met een aantal groepen. Iedere groep verzorgt dan een optreden. Ouders van de desbetreffende groepen mogen komen kijken. Jaarlijks terugkerende feesten worden verzorgd door de werkgroep in overleg met het team.

Activiteiten opvang

Bij de opvang organiseren we diverse leuke activiteiten, zoals het jaarlijkse zomerfeest, activiteiten bij de blokhut en leuke ouder-bijeenkomsten. Meer info hierover volgt altijd via het Ouderportaal Konnect.

Bij onderwijs kennen we de jaarlijks terugkerende evenementen:

De Regenboogdag

Een gezellige feestdag vlak voor de herfstvakantie met de hele school in een leuk thema.

Sinterklaas/surprise

Het officiële bezoek van Sint met zijn knechten heeft een speciaal tintje. Sint en Pieten worden op een leuke manier ontvangen. Groep 6, 7 en 8 houden surprise. Er worden briefjes getrokken en voor een klein bedrag worden cadeautjes gekocht. Het leukste moet de verpakking en het gedicht zijn. Voor de kinderen die voor het eerst kennismaken met surprise is hulp van ouders gewenst.

Kerstviering

Ouders verzorgen elk jaar met kinderen uit alle groepen een kerstmusical die vlak voor de kerstvakantie opgevoerd wordt in Nia Domo voor de kinderen, ouders en belangstellenden.

Nieuwjaarsfeest

Samen met de ouderwerkgroep organiseren wij altijd een supergezellig Nieuwjaarsfeest. Lekker eten op school, leuke activiteiten, marshmallows verwarmen, samen op de foto en 'proosten' op het nieuwe jaar.

Carnaval

De carnaval wordt gevierd samen met de diverse carnavalsclubs, de Jeugdraad en de Dansgarde. Kinderen kunnen deelnemen met een eigen optreden. Eens in de twee jaar organiseren wij samen met de andere scholen een carnavalsoptocht.

Sponsorloop

In de laatste maanden van het schooljaar gaat Kindcentrum De Regenboog altijd in actie voor het goede doel. De nodige eurootjes worden dan binnen gehaald door middel van een sponsorloop rondom het Kindpark.

Schoolreisjes

Als afsluiting van het schooljaar worden er activiteiten georganiseerd. Op deze dagen moet u rekenen op een afwijkende schooltijd. De groepen 1 t/m 3 gaan met de leerkrachten naar een speeltuin.
De groepen 4 en 5 gaan samen naar een park in de buurt. Groep 6 en 7 maken een schoolreis naar een pretpark verder weg.

Nacht van 8 en schoolkamp

Aan het begin van het schooljaar blijft groep 8 een nacht op school slapen. We doen dan leuke spelletjes, koken samen een avondmaal

en natuurlijk 's morgens ontbijten. Met deze activiteit willen we samen met deze groep het laatste schooljaar op De Regenboog een extra boost geven. Als afsluiting van de basisschool-periode logeren de kinderen van groep 8 drie dagen in een blokhut in Bakel. Het kamp wordt georganiseerd door de leerkrachten.

Musical

Opgevoerd door groep 8 voor alle kinderen en belangstellenden. Op een van de laatste avonden van het schooljaar vindt de uitvoering plaats voor de ouders van de kinderen van groep 8 als afscheid van de basisschool. Er worden professionele opnamen gemaakt van de eindmusical en voor de kinderen van groep 8 bestaat de mogelijk hiervan de opnames te kopen.

Verjaardagen leerkrachten

Elke leerkracht viert de verjaardag op een eigen manier: op school, in de bossen, spelletjes of een film. Die dag hebben de kinderen dus geen les. Een eenvoudig eigengemaakt cadeautje is prima.

Verjaardagen kinderen

In de klas wordt gezongen en het kind is die dag het middelpunt. Het jarige kind mag of een kleine traktatie van huis meenemen of een lekkere traktatie kiezen uit de traktatiepot van school.

Neemt het kind iets zelf mee, dan graag gezond of een klein snoepje. **We willen u vragen geen speelgoed, chips of andere grotere of ongezonde traktaties me te geven.** Deze afspraken hebben we samen met de leerlingenraad gemaakt.

Ouders mogen bij de verjaardagsceremonie aanwezig zijn. Bij het maken van foto's moeten we echter wel verwijzen naar de wet op de privacy en mag u geen foto's en filmpjes van andere kinderen nemen. Ouders stemmen tijd en aanwezigheid af met de leerkracht af.

Voorheen gebeurde het wel eens dat broertjes of zusjes aansloten bij een verjaardag of dat een kind een traktatie kwam brengen in de klas van een broertje of zusje.
Om zo min mogelijke verstoring van de lessen of activiteiten te hebben willen we vragen de verjaardag met broertjes en zusjes vooral thuis te vieren en traktaties voor familieleden thuis uit te delen.

7. Kwaliteit

Onderwijs is steeds in ontwikkeling. Door het maken van een kindcentrumplan wordt voor een periode van 4 jaar het beleid uitgestippeld. Door invloeden van buitenaf, bv. nieuwe regelgeving vanuit het ministerie, of omdat ouders en leerkrachten vinden dat er zaken binnen een school moeten veranderen, kunnen er jaarlijks aanpassingen gedaan worden op het voorgenomen beleid.
Elk schoolplan/kindcentrumplan wordt per schooljaar gespecificeerd in een jaarplan.
In dit plan staat de ontwikkeling voor onderwijs en opvang voor een jaar beschreven.
Het kindcentrumplan 2023-2027 is te vinden op onze website.

Binnen onze school werken wij cyclisch. Hierbij maken we gebruik van de HGW-cyclus met 4 fases: waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren. Deze cyclus komt in het klein in de klassen terug (dagelijkse lessen, maandplannen) en in het groot op schoolniveau gericht op de doelen van het jaarplan.

Onze ambitie in de komende jaren

Onze pedagogische en didactische visie is gestoeld op 3 belangrijke pijlers:

- Pedagogisch veilig klimaat
- Beredeneerd aanbod peuter en kleuter en een krachtige didactiek in de kernvakken groep 3 t/m 8
- Beredeneerd aanbod in 21e century skills en Jeelo

De focus bij onderwijs ligt de komende jaren op:

- Scheppen van hoge verwachtingen: mindset, werk/-luisterhouding, (executieve) vaardigheden.
- Verbetering leeropbrengsten van alle kinderen door kwalitatief goed passend onderwijs.
- Profilering van toekomstgericht project-onderwijs, waarbij we inzetten op hoge betrokkenheid.

Verbeterplannen afgelopen schooljaar 25-26

Alle ontwikkelingen die we afgelopen schooljaar hebben doorlopen hadden één groot doel: het optimaliseren van de kwaliteit van onze opvang en ons onderwijs. Afgelopen schooljaar hebben we gewerkt aan de volgende actieplannen:

Actieplan 1: Het creëren van een pedagogisch veilig klimaat

Nadat we eerder met het team onze professionele cultuur en samenwerking versterkt hebben volgens de principes van Transactionele Analyse zijn we dit als team enthousiast gaan implementeren in onze groepen. Om onze pedagogische visie goed neer te zetten en hierin een doorgaande lijn te creëren is hierbij hulp ingeroepen van ‘de Rungraaf’. Samen met hen zijn wij gaan onderzoeken wat past bij onze pedagogische visie, in combinatie met de Transactionele Analyse.
Deze aanpak heeft er voor gezorgd dat er een doorgaande lijn aan het ontstaan is op het pedagogisch beleid op onze school; er worden dezelfde elementen ingezet en dezelfde taal gesproken. Komend schooljaar is erg belangrijk

voor de borging van deze afspraken.
Gezien de mooie resultaten, maar ook de nog doorlopen uitdagingen hierin gaan we het komend schooljaar hier zeker verder mee.

Actieplan 2: Verbetering van kwaliteit instructie en lesorganisatie

Gezamenlijk hebben we onderzoek welk instructiemodel passend is bij onze visie en onze manier van lesgeven. Hierbij hebben we de nadruk gelegd op rekenen. We zijn met EDI aan de slag gegaan en zien hier al mooie dingen ontstaan. Daarnaast zijn er door klassenbezoeken en klassenconsultaties goede inzichten opgedaan in andere groepen. Deze werkwijze nemen we mee naar het nieuwe jaar. We gaan de aanpak van EDI borgen en op dezelfde manier verder werken met de klassenbezoeken en klassenconsultaties.
Het gezamenlijk voorbereiden van lessen zien we als een echte meerwaarde maar het blijft een aandachtspunt om dit daadwerkelijk terug te laten komen. Dit zal volgend schooljaar ook weer regelmatig gepland gaan worden.
De opleiding tot rekencoördinator krijgt volgend jaar een vervolg zodat we hier nog meer de diepgang kunnen zoeken.

Actieplan 3: Nieuwbouw KC de Regenboog

Afgelopen jaar is bepaald dat het nieuwe kindcentrum van onze school op termijn deel gaat uit maken van 'Het hof van Boekel'. Dit is een nieuw project samen met Nia Domo in het park aldaar en op de oude Regenbooglocatie. Achter de schermen wordt hard gewerkt aan de plannen hiervoor.
Aangezien dit project behoorlijk wat voeten in aarde heeft en de nood voor voldoende onderwijslokalen hoog is zal de huisvesting van KC De Regenboog in fasen verlopen:
Voor schooljaar 26-27 zijn er units geplaatst op het schoolplein waarin groep 6-7-8 les krijgen. De volgende fase zal het jaar daarna (27-28) gereed moeten zijn: een semi permanente school voor al onze Klassen op een plek buiten het Kindpark. Enkele jaren daarna moet de nieuwbouw aan de Kennedystraat gereed zijn. Het komend jaar zal dus veel overleg en voorbereiding vragen.

En verder is er afgelopen schooljaar onder andere aandacht besteed aan het uitzoeken van een nieuwe methode Engels, het opzetten van een burgerschapsplan en het doorontwikkelen van Mijn Kleutergroep in de onderbouwgroepen, de verdere implementatie van onze Jeelo-projecten, vonden er leuke muziekprojecten plaats met Beat it en Harmonie EMM en groeide we als school door een positieve uitstraling van 2 naar 3 kleutergroepen in schooljaar 25-26.

Verbeterplannen schooljaar 26-27

Actieplan 1) Borgen van werkwijze Pedagogische visie gekoppeld aan TA

- Doorontwikkeling Sturen op autonomie en TA, waarbij we de TA-aanpak in ons DNA-krijgen.
- Nog meer versterken van koppeling TA en RESPECT.Boekel. Speciale aandacht hiervoor in de boostweken direct na zomer- en kerstvakantie.
- Borgen van afspraken die opgenomen zijn in kwaliteitskaart Pedagogische Visie, hierbij nog één bijeenkomst met Vanessa Sutmuller (Rungraaf) en Anne Relou (Expertise centrum Petrus Donders).
- Groepsbezoeken en coaching on the job.
- Evaluatie, intervisie (samen met expertise centrum) en sparmomenten.
- Aandacht voor nieuwe collega's, inclusief inzet buddy's.
- Aanpak ouder-kindgesprekken.
- Doorontwikkeling Sturen op autonomie en TA, waarbij we de TA-aanpak in ons DNAkrijgen.
- Versterking van koppeling TA en RESPECT. Boekel. Speciale aandacht hiervoor in de boostweken direct na zomer en kerstvakantie.
- Bijeenkomsten met het team, waarvan opbrengst zal zijn bepalen kwaliteitskaart met pedagogische visie en aanpak om hiertoe te komen. M.m.v. door Vanessa Sutmuller (Rungraaf) en Anne Relou (Expertise centrum Petrus Donders)
- Groepsbezoeken en coaching on the job door Vanessa, i.s.m. Anne en Marieke H.
- Evaluatie, intervisie en sparmomenten
- Aanpak ouderkindgesprekken

Actieplan 2) Versterken didactische vaardigheden gericht op 2F/1S, scheppen van hoge verwachtingen

- Doorgaan met kwaliteitsverbetering didactisch handelen en effectieve instructie volgens aanpak IGDI-EDI. (Formatief handelen?) (inzet SVIB – school video interactie begeleiding)
- Borgen van een goed systeem in cyclisch werken.
- Inzet expertise Teach like a champion.
- Ervaringen opdoen door klassenbezoeken, klassenconsultaties en inzet vakspecialisten en bouwcoördinatoren.
- Aandacht voor nieuwe collega's, inclusief inzet buddy's.
- Rekenen:
  - Duidelijk in kaart brengen van hiaten rekenopbrengsten in de leerlijnen.
  - Tweede jaar opleiding rekencoördinator.
- Ondersteuning door specialisten expertise centrum en afdeling kwaliteit GOO.

Actieplan 3) Nieuwbouw Kindcentrum De Regenboog

Het verder concreet uitwerken van met name stap 2: de semi-permanente huisvesting van de hele school elders in Boekel. Daarnaast zullen we achter de schermen met de gemeente en een adviesbureau vooruit kijken naar de plannen voor de uiteindelijke nieuwbouw aan de Kennedystraat.

Verdere aandachtspunten komend schooljaar

- Inwerken nieuwe collega's door o.a. onder steuning van buddy's en vakspecialisten.
- Doorontwikkelen Mijn kleutergroep en didactisch handelen in groep 1/2.
- Methode aanvankelijk lezen groep 3 en leesmotivatie groep 3 t/m 8.
- Werkdruk → meer tijd om lessen goed voor te bereiden.
- Onderzoek schooltijden.
- Mijn Rapportfolio (inclusief kleuters, koppeling met Mijn Kleutergroep)

Resultaten van het onderwijs

In het onderwijs wordt gewerkt met kerndoelen. Kerndoelen zijn beschrijvingen van wat leerlingen in elk geval leren op school. Deze kerndoelen zijn ook voor de Regenboog uitgangspunt om het onderwijs inhoudelijk in te richten. Uiteraard moet er voor de kinderen ook leerstof op eigen niveau worden aangeboden. Naast het gebruik van methodetoetsen, gebruiken we ook gevalideerde toetssystemen.

- Looqin: sociaal en emotioneel welbevinden en betrokkenheid.
- Leerling in beeld (Cito): technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, woordenschat en spelling.
- IEP: Hoofd, hart en handen groep 7 en doorstroomtoets groep 8

Middels deze toetsen volgen we de leerlingen, maar meten we ook de kwaliteit van ons onderwijs en bepalen hieruit onze verbeteracties. De minister vraagt de scholen om de onderwijsresultaten openbaar te maken, zodat de overheid en de ouders meer te weten kunnen komen over de kwaliteit van de school. Een school heeft echter ook te maken met factoren waar ze weinig of geen invloed op heeft. Factoren als de wijk waar de school staat, de sociale achtergronden van de leerlingen, de leerbehoeften van de leerlingen van een bepaald jaar, enz. Het voortgezet onderwijs baseert hun aannames op het advies van de basisschool. De uitslag van de eindtoets is niet doorslaggevend. De scholen van het voortgezet onderwijs hechten meer waarde aan het advies van de basisschool en laten dat advies dan ook het zwaarste wegen.
In de volgende schema's ziet u:

- de uitstroompercentages groep 8 naar het voortgezet onderwijs van de laatste 3 schooljaren.
- de keuze van de school voor voortgezet onderwijs van de laatste drie schooljaren.
- de eindopbrengsten van de eindtoets groep 8 van de laatste 3 schooljaren.

Uitstroom percentages groep 8 naar voortgezet onderwijs over de laatste 3 jaren

	2024	2025	2026	Totaal	
VWO	28 %	0 %	0 %	7 %	40 %
VWO / HAVO	9 %	0 %	0 %	2 %	
HAVO	18 %	18 %	18 %	18 %	
HAVO / VMBO T	18 %	13 %	9 %	13 %	
VMBO-theoretisch gemengde leerweg	9 %	39 %	28 %	29 %	60 %
VMBO-kaderberoepsgerichte leerweg	9 %	13 %	28 %	16 %	
VMBO-basisberoepsgerichte leerweg	9 %	13 %	9 %	11 %	
Praktijkonderwijs	0 %	4 %	9 %	4 %	
Speciaal onderwijs	0 %	0 %	0 %	0 %	

	2024	2025	20	Totaal
Commanderij College Gemert	36 %	52 %	55 %	49 %
Udens College Uden	64 %	48 %	36 %	49 %
Elders	0 %	0 %	9 %	2 %

	Landelijk gemiddelde	Score Regenboog *
Eindtoets 2024 IEP	78,0	81,4
Eindtoets 2025 IEP	78,0	72,1
Eindtoets 2026 IEP (per 2026 wordt er gewerkt met andere getallen)	778,5	774,2

* De scores op de eindtoets vormen een indicatie voor de kwaliteit van ons onderwijs. Daarin zijn wij ook afhankelijk van de schoolpopulatie, de aanwezige leerlingenzorg en invloeden zoals Corona en nieuwkomers.

Doorstroomtoets

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2024-2025 al in februari een doorstroomtoets. De aanmeldweek op het VO is eind maart. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau.

Procedure advisering voortgezet onderwijs

De advisering voor de vervolgschool in het VO verloopt altijd via een zorgvuldig proces.
Als eerste zullen de leerlingen in groep 7 al geïnformeerd worden over open dagen en informatieavonden op de VO-scholen. Ook kan het voorkomen dat we als school zelf met onze leerlingen op bezoek gaan in het VO.
In groep 7 gebruiken we het leerlingvolgsysteem IEP Hoofd, hart en handen. Eind groep 7 wordt de leerling samen met de ouders/verzorgers uitgenodigd voor een pre-adviesgesprek. In dit gesprek wordt aangegeven in welke richting van onderwijsvorm gedacht moet worden.
In groep 8 volgt in november een toetsronde van Leerling in beeld (Cito). Ouders/verzorgers worden in januari met hun kind uitgenodigd voor een definitief adviesgesprek, waarna de kinderen in februari nog deelnemen aan de doorstroomtoets van IEP.
Echter bij een hogere IEP-score dan het eerder bepaalde advies, volgt een gesprek met ouders en kind voor een eventuele heroverweging naar boven. Bij een passende of lagere IEP-score blijft het advies zoals in januari bepaald staan.
Hierna kunnen de kinderen aangemeld worden bij de uitgekozen school voor Voorgezet Onderwijs.
Adviezen worden altijd gezamenlijk bepaald door de leerkrachten bovenbouw, de IB'er en waar nodig de directie.

8. Zorg voor de kinderen

Ontwikkelingen van kinderen volgen

Vanaf het begin dat een kind op school komt, wordt het door de leerkracht geobserveerd. Dit observeren gebeurt de hele dag door, tijdens spel én aangeboden activiteiten. Opvallende dingen worden genoteerd en met de ouders besproken. D.m.v. van een observatiesysteem wordt bijgehouden hoe een kind zich ontwikkelt. Er wordt in het bijzonder gelet op de taalontwikkeling, woordenschat, beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid, motoriek, spraak en de sociaal--emotionele ontwikkeling. De leerkracht kan zo aan het einde van het schooljaar duidelijk vertellen of het kind zover is dat het de overstap naar de volgende groep kan maken, maar weet ook of het kind tussentijds extra hulp of aandacht nodig heeft.

Ook vanaf groep 3 wordt van elk kind de ontwikkeling nauwkeurig bijgehouden. Uiteraard door observaties maar ook door het afnemen van toetsen die behoren bij de methodes.
Dit geldt voor rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen. Naast deze methodegebonden toetsen gebruiken we landelijk genormeerde toetsen. Deze toetsen met de naam 'Leerling in beeld' zijn ontwikkeld door het CITO. Twee keer per jaar worden de onafhankelijke toetsen afgenomen voor rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling. De methode onafhankelijke toets van woordenschat nemen we een keer per jaar af. De kinderen worden op het niveau van het aanbod van de klas getoetst, waar nodig kijken we naar het niveau van het kind, dit gebeurt altijd in overleg met ouders. De uitslagen van deze toetsen worden vergeleken met de landelijke gegevens.

Overzichten van de uitslagen van toetsen worden bewaard in ons leerlingvolgsysteem. Om goede zorg te kunnen geven aan de kinderen op school en voor een eventuele verwijzing, bestaat de wettelijke verplichting om kinderen te volgen in hun ontwikkeling. De toetsuitslagen worden besproken bij de voortgangsgesprekken. Ouders/verzorgers mogen de uitslagen op school inzien samen met leerkracht of intern begeleider. Alleen aan hulpinstanties of bij een overstap naar een andere school worden de toetsuitslagen en observaties doorgegeven aan derden.

Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs.
Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Passend onderwijs beoogt dat zoveel mogelijk kinderen regulier onderwijs kunnen volgen. Op deze manier worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en maken ze het meeste deel uit van de samenleving. Het speciaal onderwijs verdwijnt niet. Kinderen die het echt nodig hebben, kunnen nog steeds naar het speciaal onderwijs. In het kader van Passend onderwijs, verzorgt elke school de basisondersteuning. Op alle scholen van het samenwerkingsverband wordt regelmatig geïnventariseerd 'hoe de school ervoor staat' en wat verbeterpunten zijn.

Organisatie voor leerlingen met specifieke behoeften

Als een kind extra aandacht nodig heeft bij een bepaald onderdeel of vak:

- onderneemt de leerkracht zelf actie.
- overlegt de leerkracht met de interne begeleider.

- wordt met toestemming van ouders ons expertise team of externe instanties ingeschakeld.

We kennen in onze zorg verschillende niveaus, die we hieronder nader voor u omschrijven.

Onder de basisondersteuning valt:

Niveau 1 - de algemene zorg in de groep

De kinderen draaien gewoon mee in de klas. Als blijkt dat dit voor een leerling niet voldoende is, komen we in het volgende niveau.

Niveau 2 - de extra zorg in de groep

Van elk kind wordt de ontwikkeling nauw keurig bijgehouden. Naar aanleiding van observaties of toetsen kan blijken dat een kind extra aandacht nodig heeft (op pedagogisch en/of didactisch gebied). De leerkracht kijkt wat de methode in dit verband aangeeft, zorgt zelf voor passend werk of maakt (kleine) aanpassingen in de manier van werken (bijvoorbeeld verlengde instructie, aanpassing in verwerking, werken met een time-timer). Als dit onvoldoende is, kan de leerkracht hulp vragen bij collega's of de intern begeleider.

Er wordt dan materiaal gezocht voor de leerling. Daartoe is een orthotheek ingericht. De ideeën die daaruit voortkomen worden gebruikt in de klas. Als dit onvoldoende is, komen we in niveau 3.

Onder de extra ondersteuning valt:

Niveau 3 - de speciale zorg op schoolniveau

Problemen met een leerling lage scores op toetsen of gedragsproblemen) worden door de groepsleerkracht doorgesproken met de intern begeleider. Wanneer nodig kan het expertise team ingezet worden. Deze geeft adviezen en hulp bij het opzetten van een plan van aanpak. De groepsleerkracht voert dit plan binnen de eigen groep uit. Op dit niveau worden altijd de ouders erbij betrokken. Zij ondertekenen een formulier, waaruit blijkt dat ze instemmen met de inschakeling van het expertisecentrum. Als weer blijkt dat deze aanpak voor een leerling niet voldoende is en we de leerkansen niet optimaal benutten schalen we op naar het volgende niveau.

Niveau 4 - speciale zorg na extern onderzoek

In overleg met ouders, leerkracht en de intern begeleider van de school wordt besloten om verder te kijken dan de muren van de school. Middels een ZATOverleg kan een casus besproken worden met het expertise team,

het dorpsteam en de GGD. Hier kan, onder andere, uitkomen dat er aanvullend extern onderzoek nodig is. Een onderzoek wat plaats vindt op advies van de school, wordt ook door school bekostigd. Onderzoeken op verzoek van de ouders zijn voor hun rekening. Naar aanleiding van de interventies van dit gesprek kan een zogenaamd groeidocument opgezet worden. De groepsleerkracht voert dit plan binnen de eigen groep uit, met ondersteuning van de intern begeleider.
Waar nodig kan in deze stap ook het samenwerkingsverband ingezet worden. Zij kunnen school adviseren in het vinden van de juiste expertise.

Niveau 5 - zeer speciale hulp in het speciaal onderwijs

Ondanks alle inspanningen kan het voorkomen dat een leerling beter op zijn plek is op een school voor speciaal onderwijs. Dit gebeurt altijd in overleg en na toestemming van de ouders. Deze scholen hebben kleinere groepen en beschikken over meer deskundigheid om leerlingen met leerproblemen, stoornissen of gedragsproblemen in hun ontwikkeling te helpen. In het kader van Passend Onderwijs wordt er naar gestreefd om het aantal leerlingen in het speciaal onderwijs zo klein moge lijk te houden.
Op dat punt wordt er bij het samenwerkingsverband een ToeLaatbaarheidsVerklaring (TLV) aangevraagd om samen op te zoek te gaan naar een passende plek.

Hoorrecht kinderen

Het hoorrecht van kinderen is gebaseerd op artikel 12 van het VN-Kinderrechtenverdrag, waar in staat dat kinderen het recht hebben om hun mening te geven over beslissingen die hen aangaan. Op deze manier worden kinderen betrokken bij hun eigen leerproces en sluit zo beter aan op de behoeften van het kind. Daarnaast is het kind gemotiveerder om te werken met het aanbod, doordat hij of zij begrijpt hoe we tot dat aanbod zijn gekomen.
Er zijn twee soorten van hoorrecht:

1. Hoorrecht bij extra ondersteuning (individueel groeidocument). De leerkracht of intern begeleider bespreekt het individuele plan met het kind.

2. Hoorrecht op het ondersteuningsaanbod op school (wordt aan alle kinderen op school aangeboden. Voorbeelden hiervan zijn de leerlingenraad en onze kindgesprekken. Ieder kind heeft hoorrecht, maar is niet verplicht te antwoorden. We houden hierbij rekening met hun leeftijd, rijpheid en mogelijkheden.

Ondersteuningsroute

Binnen GOO opvang en onderwijs volgen we de ondersteuningsroute om passende opvang en passend onderwijs te kunnen bieden, waarbij we tijdig signaleren én ondersteunen. In deze Ondersteuningsroute hanteren we ondersteuningsniveau's, die geven de mate van zorg aan die een kind nodig heeft in de breedste zin, dus zowel de sociaal-emotionele ontwikkeling als de ontwikkeling op de leergebieden.

Om de zorg op de Regenboog zo goed mogelijk te laten verlopen hebben wij een aantal uitgangspunten:

- De eerste zorg moet plaatsvinden binnen de groep. Daarom proberen we zoveel mogelijk tijd in te zetten in de groepen.
- Omdat de groepsleerkracht het beste op de hoogte is van de problemen van de leerlingen is hij/zij in eerste instantie ook de aangewezen persoon om een kind te helpen. De leerkracht moet daarvoor tijd hebben. Daardoor zijn we onder andere gekomen tot de keuze voor zelfstandig werken in de groep.

Ondersteuningsroute

Aanmelding

Beginsituatie in beeld

Valt de ondersteuning binnen de basisondersteuning van het kindcentrum?

Ondersteuningsniveau 1 of 2

Nee

Ja

Cyclus kindcentrum zorgbespreking

Ouders en intern begeleider zijn betrokken vanaf dit moment.

Aanmelding jong kind - Overleg contactpersoon team begeleiding

Betrokkenheid SWV-Gemeente-GGD

Plan van aanpak maken.

Ondersteuningsniveau 3

Plan van aanpak evalueren

Plan wordt voortgezet

Plan wordt afgerond

Heeft het plan van aanpak voldoende effect?

Ja

Nee

Bespreken in consultatieve begeleiding (cb) of zorg adviesteam (zat)

Ondersteuningsniveau 4

Conclusie er is meer nodig

Inzet Team Begeleiding Expertisecentrum Stichting GOO

Plan van aanpak bijstellen en uitvoeren

Ondersteuningsniveau 5

Andere opvang- of onderwijslocatie

Gespecialiseerde opvang

Speciaal onderwijs

Speciaal basisonderwijs

Gemeente

Zorg

TLV SBO arrangement

Onderzoek

Team Begeleiding

TLV SBO plaatsing

Betrokkenheid Samenwerkingsverband

EXPERTISE CENTRUM Stichting GOO

GOO SAMEN VOOR OPVANG EN ONDERWIJS

Basisondersteuning kindcentrum
kindcentrumondersteuningsplan

Expertisecentrum Stichting GOO
Bestuursondersteuningsplan

Samenwerkingsverband
Zorg - gemeente - externe partners

- Het doel van zelfstandig werken is meervoudig. Leerlingen leren goed opdrachten te lezen, zelf opdrachten uit te voeren, elkaar te helpen, te wachten op hun beurt en zelf prioriteiten stellen. De leerkracht kan leerlingen die extra aandacht nodig hebben specifiek begeleiden op het moment dat de groep zelfstandig aan het werk is.

KOP (kindcentrumondersteuningsprofiel)

In het kindcentrumondersteuningsprofiel van Kindcentrum De Regenboog beschrijven we specifiek de mogelijkheden van ons kindcentrum om kinderen te ondersteunen bij opvang en onderwijs. Alle kindcentra werken continu aan optimale zorg en begeleiding voor de kinderen. Dit ondersteuningsplan laat zien hoe de ondersteuningsstructuur van ons kindcentrum is georganiseerd. We werken planmatig om te kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de kinderen op ons kindcentrum. Het ondersteuningsprofiel is dus ook een ontwikkeldocument dat elk jaar bijgesteld en aangevuld wordt.

Naast een beschrijving van de huidige ondersteuning (zie hoofdstuk zorg) en welke expertises we in huis hebben (zie hoofdstuk team) laten we in de KOP ook zien waar onze grenzen van zorg liggen:

- Op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en gedragsondersteuning:
  Wanneer het welbevinden en de veiligheid van een kind, de groep en/of een medewerker structureel in het gedrang komt en er geen verbetering optreedt na interventies kunnen wij geen passend opvang/onderwijs meer bieden. Hiermee gaat zorgniveau 5 in werking.
- Op het gebied van leer- en ontwikkelingsondersteuning:
  In de volgende situaties kunnen wij geen passend opvang/onderwijs meer bieden en treed hiermee zorgniveau 5 in werking:
  - Het welbevinden van het kind structureel in gedrang komt
  - De leerontwikkeling/leerrendement niet passend is bij het IQ van het kind, minimale uitstroom moet niveau E6 zijn.
  - Het kind op meer dan 1 vakgebied een aparte leerlijn nodig heeft.
  - Wanneer organiseren van de interventies voor het individuele kind bovenmatig groot is, waardoor de begeleiding van de hele groep in het gedrang komt.
- Op het gebied van fysiek en medische ondersteuning:
  Wanneer het welbevinden en de veiligheid van een kind en/of de groep structureel in het gedrang komt of er (complexe) medische handelingen* verricht moeten worden vanwege fysieke en medische problematieken en er geen verbetering optreedt na interventies, kunnen wij geen passend opvang/onderwijs meer bieden. Hiermee gaat zorgniveau 5 in werking.
  * Medische handelingen die verricht moeten worden door onze medewerkers waarbij niet of foutief handelen tot nadelige gevolgen kan leiden bij het kind.

Externe hulp

Indien er ernstige twijfels of zorgen zijn over het functioneren van een kind, op leergebied of op sociaal-emotioneel gebied, kan de school soms adviseren om een psychologisch- of didactisch onderzoek af te laten nemen. Mochten ouders herhaaldelijk het advies t.a.v. een psychologisch- of didactisch onderzoek negeren, dan kan de school dit in het uiterste geval ‘afdwingen’ via de inspectie. Onderzoeken die alleen op verzoek van ouders plaatsvinden worden niet door de school betaald.
Een kleine groep van alle dyslectische kinderen voldoet aan de criteria voor ernstige, enkel-

voudige dyslexie (EED). Een ernstige vorm van dyslexie, waarbij dyslexie de primaire stoornis is. Als de leerkracht, de intern begeleider en de ouders vermoeden dat uw zoon of dochter een ernstige, enkelvoudige vorm van dyslexie heeft, stellen zij een leerlingdossier op. Daarin moet de school duidelijk omschrijven wat de achterstand van de leerling inhoudt en wat er door school aan begeleiding is geboden om deze achterstand te verkleinen. Dit laatste heeft als doel de hardnekkigheid van de lees- en spellingproblemen aan te tonen.
De ouders plannen zelf een intakegesprek met het betrokken onderzoeksbureau. Hier is de school niet bij betrokken.

Team Begeleiding

Team Begeleiding is een instantie binnen onze stichting die het onderwijs ondersteunt.
De school kan zelf aangeven op welk vakgebied en op welke wijze zij ondersteuning wenst of op welk gebied zij wil bijscholen.
Team Begeleiding kan ook hulp bieden aan kinderen die het moeilijk hebben op school.
Na overleg met de ouders kan hulp ingeroepen worden voor begeleiding. Ouders moeten voor hulp aan hun kind altijd een toestemmingsformulier ondertekenen. Met het inroepen van hulp van expertise via Team Begeleiding moet niet meteen gedacht worden aan verwijzing naar speciaal onderwijs. De dienst is er voor alle soorten hulp.
Te denken valt aan gedrag als leerproblemen, aan meerbegaafdheid of aan groepsproblemen. Bovendien kan ook hulp geboden worden aan leerkrachten. Team Begeleiding is onderdeel van Kindcentrum SBO Petrus Donders en behoort als expertise centrum binnen onze Stichting GOO.

Doubleren

Af en toe komen wij tot de conclusie dat alle extra inzet ten behoeve van een leerling onvoldoende effect heeft. Wanneer een leerling op meerdere punten achterblijft bij leeftijdgenootjes, kunnen wij de gelegenheid bieden om een leerjaar over te doen. Dit doen wij alleen wanneer wij verwachten dat dit extra jaar zinvol is. De leerkracht overlegt, volgens een afgesproken procedure, hierover met de IB'er. De ouders zullen tijdig betrokken worden in het proces. Het uiteindelijke besluit zal, indien nodig, door de kindcentrumdirecteur genomen worden.

Naar speciaal basisonderwijs

Het kan gebeuren dat de hulp niet voldoende oplevert en dat het kind in het speciaal basisonderwijs beter tot zijn recht komt. Met Kindkans organiseren wij samen met ons samenwerkingsverband passend

onderwijs in primair of evt. voortgezet onderwijs. Als na zorgvuldig overleg ouders, leerkracht en interne begeleider tot deze conclusie komen dan wordt een ToeLaatbaarheidsVerklaring (TLV) aangevraagd voor het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. De school bepaalt dus niet alleen of een kind verwezen kan worden naar het speciaal onderwijs. Ook de gewenste school wordt hierin meegenomen. De TLV dient, als alle partijen akkoord gaan, goedgekeurd te worden door het samenwerkingsverband Helmond-Peelland. Voor de mogelijke overstap naar het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs wordt er gekeken naar de beschikbare informatie over de leerling.
Belangrijk zijn:

- Gesprek(ken) met ouders.
- Het persoonlijke plan van de leerling (groeiplan) waarin beschreven wordt welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en welke ondersteuning De Regenboog aan deze leerling gegeven heeft.
- Uitslagen van toetsen en onderzoeken gedaan door het Expertise centrum Petrus Donders of een andere instantie.
- Uitslagen van een medisch onderzoek en een psychologisch onderzoek.
- Bezoeken van een maatschappelijke werkster.
- De gegevens en onderzoeken worden bekeken. De commissie bepaalt dan of een kind voor plaatsing in aanmerking komt.

Organisatie voor zorgleerlingen met specifieke behoeften

Als school nemen wij deel aan het samenwerkingsverband. Met de scholen uit de regio is een zorgplan opgesteld dat zorg op maat probeert te realiseren en waarin beschreven staat wat er gedaan kan worden. De interne begeleider woont de bijeenkomsten van het samenwerkingsverband bij, onderhoudt nauwe contacten met andere basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs. Indien nodig komt er ambulante begeleiding van via het Samenwerkingsverband of van een Regionaal Expertise Centrum. In het leerlingendossier van leerlingen die op een of ander vakgebied opvallen of een gedragsprobleem hebben, worden observaties, onderzoeksgegevens, notities van gesprekken met ouders, rapporten, enz. vastgelegd. Deze worden zeer vertrouwelijk bewaard en gebruikt tijdens besprekingen die wij beleggen voor de individuele onderwijszorg. Door de intern begeleider kan gevraagd worden om besproken gegevens te ondertekenen.
Er is regelmatig een zorgoverleg tussen teamleider en de interne begeleider van de school. Voor leerlingen die een eigen leerlijn volgen worden de ontwikkelingsperspectieven bekeken en worden realistische onderwijsdoelen gesteld in een ontwikkelplan, zodat ook deze leerlingen zich naar verwachting kunnen ontwikkelen.

Preventief en cyclisch

Ongeveer één keer per drie/vier weken is onze contactpersoon van Team Begeleiding van Expertise Centrum van GOO op ons kindcentrum. De leerkracht/pedagogisch professional en de Intern Begeleider hebben dan de mogelijkheid om groepen en kinderen die specifieke- of extra ondersteuning nodig hebben te bespreken. We kunnen dan (preventief) actie ondernemen zoals observatie of onderzoek. Bij deze gesprekken betrekken wij graag de ouders. Afhankelijk van de hulpvraag kunnen andere specialisten aansluiten. Denk hierbij aan Dorpsteam Boekel, jeugdverpleegkundige GGD, Samenwerkingsverband. Om de groep of het kind goed te kunnen volgen werken we cyclisch.

Video Interactie Begeleiding

Voor de begeleiding van leerlingen en ter ondersteuning van leerkrachten kunnen op

school met de videocamera opnamen gemaakt worden van klassensituaties. Aan de hand van de videobeelden worden er aan de leerkrachten gerichte aanwijzingen gegeven hoe in bepaalde situaties omgegaan kan worden met de leerling. Als van een kind of van een groepje kinderen op deze manier opnamen gemaakt worden, maken we daarover vooraf goede afspraken met de ouders. Uiteraard worden de opnamen alleen op school gebruikt.

Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO

Sinds de invoering van de wet Passend Onderwijs (aug. 2014) werken binnen het SWV Helmond-Peelland PO de basisscholen nauw samen met het speciaal onderwijs (SO) en speciaal basisonderwijs (SBO) om de best passende ondersteuning voor alle kinderen te realiseren. Het doel is om de ondersteuning zo thuisnabij mogelijk en het liefst op de eigen school te organiseren. Via deze website kom je terecht bij het ouder- en kindsteunpunt: www.ouderkindsteunpunt.nl

Zorgen over uw kind

Bij zorgen over het onderwijs- en ontwikkelingsperspectief van kinderen is het goed om zo snel mogelijk een gesprek te voeren tussen ouders/verzorgers en school. Bespreek met elkaar welke extra ondersteuning vanuit de school geboden wordt en wat daarbuiten aan ondersteuning nodig is.

Extra ondersteuningsmogelijkheden op school

De school geeft inzicht in welke mogelijkheden er voor extra ondersteuning op de school zelf aanwezig zijn. Deze informatie is te vinden inde KOP en deze kindcentrumgids. Het aanbod kan per school verschillen; de ene school heeft bijvoorbeeld een speciale klas voor leerlingen met autisme, een andere school besteedt misschien meer aandacht aan hoogbegaafdheid. De basisondersteuning, dus wat iedere school minimaal moet bieden, hebben we beschreven in het document ‘Beschrijving basisondersteuning’.
Van iedere reguliere basisschool binnen het SWV Helmond-Peelland PO wordt verwacht dat zij vanaf 2026 deze basisondersteuning bieden.

Extra ondersteuning buiten school

Wanneer blijkt dat de basis- en extra ondersteuning vanuit de school (scholenkring) en het schoolbestuur niet voldoende is, ook niet na het doorlopen van de interne ondersteuningsroute, kunnen de Coördinatoren Passend Onderwijs van het stafbureau van het SWV ingeschakeld worden. De coördinatoren passend onderwijs van het SWV denken mee en adviseren over passend onderwijs. Omdat zorgen over de ontwikkeling zich vaak niet alleen tot school beperken, zijn er korte lijnen met gemeenten, GGD, onderwijsconsulenten en leerplichtambtenaren.

Met elkaar - ouders, school en andere professionals – zoeken we naar de best passende ondersteuning. Waar het kan op een school zo thuisnabij mogelijk, anders op een andere school omdat deze het beste aansluit op de onderwijs-ondersteuningsbehoefte van het kind. Het SWV draagt bij met een onafhankelijke, adviserende rol in gesprekken tussen school en ouders, een coördinerende- en regisserende rol bij leerlingen die vastlopen in het onderwijs en een besluitvormende rol bij het afgeven van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen voor SBO en SO.
Op de website van het SWV is te lezen wat het SWV kan betekenen.

Cluster 1- en 2-scholen

Cluster 1- en 2-scholen zijn niet aangesloten bij het samenwerkingsverband. Hulp aan

leerlingen met een communicatie- of taal-ontwikkelingsstoornis, of aan kinderen die doof, slechthorend, blind of slechtziend zijn kun je via de commissie van onderzoek van cluster 1- en 2-scholen aanvragen.

Scholenkring

Het samenwerkingsverband is onderverdeeld in zes scholenkringen. Onze school valt onder de scholenkring Helmond-Peelland.
De contactpersoon binnen het SWV van deze scholenkring is Wendy Hensing. Bij zorgen over de ontwikkeling van uw kind kan de coördinator passend onderwijs in afstemming met de school ingeschakeld worden.

Ouderkindsteunpunt

Op de website van het ouder- en kindsteunpunt van SWV Helmond-Peelland PO is veel informatie te vinden over het basisonderwijs in onze regio. Er worden veel antwoorden gegeven op vragen waar je als ouder van een (schoolgaand) kind mee kunt zitten. Regelmatig organiseert men thema-avonden waar je jezelf gratis voor kan aanmelden.
Aan het ouderkindsteunpunt is een onafhankelijke ouderkindadviseur verbonden:
Maaike van Ham

Dorpsteam Boekel

We werken samen met het dorpsteam Boekel waar u terecht kan voor (hulp)vragen voor volwassenen en voor alle jeugd(hulp)vragen. Voor vragen over opgroeien en opvoeden kunt u ook nog steeds terecht bij de GGD, zij werken samen met het dorpsteam.

Heeft u of iemand van uw gezin hulp of ondersteuning nodig dan kunt u bij het Dorpsteam terecht voor vragen op het gebied van:

- Opgroeien en opvoeden
- Ondersteuning voor kinderen, jongeren en volwassenen
- Vragen die gaan over meedoen/participatie
- Hulpmiddelen en/of vervoersvragen

De deur staat voor u open op afspraak.
U kunt hen vinden naast The Basement aan de Kennedystraat 2a, 5427 CJ Boekel.
U kunt op werkdagen ook bellen tussen 9.00 en 12.00 uur op het telefoonnummer 0492-328383 of mailen naar info@dorpsteam-boekel.nl.
Voor meer informatie neem een kijkje op **www.dorpsteamboekel.nl.**
De contactpersoon van onze school is Jorg van Doren jorg.vandoren@dorpsteamboekel.nl

Hoe gaat het Dorpsteam Boekel te werk?

Dorpsteam Boekel bestaat uit professionals die zich richten op jeugd en volwassenen. Deze professionals werken systeemgericht en betrekken waar mogelijk uw gezin en/of sociale netwerk (één gezin één plan) waarbij zoveel mogelijk gekeken wordt naar uw eigen kracht. Wanneer u met contact opneemt kijken ze, afhankelijk van u vraag, welke professional het beste bij u vraag aansluit.

Wanneer u zich meldt bij het Dorpsteam Boekel worden een aantal stappen doorlopen:

- Kennismaking op het kantoor of bij u thuis (‘keukentafel gesprek’).
- Vraag verhelderen: wat is uw vraag, wat wilt u bereiken en hoe?
- Wat kunt u zelf met uw omgeving en waar heeft u eventueel ondersteuning bij nodig?
- Wanneer blijkt dat ondersteuning nodig is stellen het Dorpsteam met u een plan van aanpak op.
- Wanneer gespecialiseerde hulp en/of een voorziening nodig is, regelen zij dat voor u (maatwerkvoorziening).

U heeft en houdt zelf de regie.

9. Ouders

Een goed, plezierig en open contact tussen ouders en school is belangrijk en stellen wij zeer op prijs. Het nakomen van gemaakte afspraken, en het verstrekken van informatie via de schoolgids en berichten op Ouderportaal zijn een belangrijke factor voor een goede samenwerking.

Wil een kind optimaal functioneren, dan is een goede verstandhouding tussen ouders en school een eerste vereiste. Samen, ouders en leerkrachten, zijn wij verantwoordelijk voor de opvoeding van de kinderen. Wij rekenen op eerlijke en open contacten, zodat beide partijen weten waar zij aan toe zijn en we gaan voor een sterke driehoek tussen kind, ouders en school.
Naast de verantwoordelijkheden die wij samen hebben, vinden we het fijn wanneer ouders hun betrokkenheid bij de school tonen. Ouders en verzorgers zijn altijd van harte welkom om onze activiteiten mede vorm te geven. Dit kan op veel manieren door bijvoorbeeld lid te worden van de medezeggenschapsraad, door zich aan te melden als groepsouder, door aan te sluiten bij de ouderwerkgroep, te fungeren als hulpouder in een bepaalde groep, biebouder, luizen te pluizen, activiteiten te ondersteunen bij Jeelo of de talentenuren of zelfs mee te spelen in de jaarlijks zeer sfeervolle kerstmusical.
We verplichten ouders en verzorgers tot niets, maar het moge duidelijk zijn dat bepaalde activiteiten zonder inbreng van ouders nauwelijks tot niet te organiseren zijn.

Ouderportaal Basisonline en Konnect

Basisonline is het medium dat u informatie verschaft over school. U ontvangt bij verzending van een bericht een melding. Voor leerkrachten is het mogelijk om een bericht voor de hele school, dan wel voor een specifieke groep te versturen. Wanneer uw kind start op school krijgt u een inlogcode waarmee u toegang krijgt tot de beveiligde omgeving.
Voor wat betreft de opvang werken we met het ouderportaal van Konnect. Bij aanmelding van uw kind bij de opvang ontvangt u vanuit klantenservice van GOO meer informatie over Konnect.

Contact leerkrachten, IB'er en kindcentrumdirecteur

Deze contacten hebben direct betrekking op de kinderen.

- Kennismakingsgesprekken aan het begin van het schooljaar.
- Inloopuurtjes voor alle groepen en infoavonden aan begin schooljaar voor groep 1,2, 3 en 8.
- Oudergesprekken op maat.
- Ouders/ verzorgers van kinderen die instromen in de loop van het jaar worden ook uitgenodigd. Frequentie en tijd zijn afhankelijk van de periode dat het kind op school is.
- Vieringen omtrent onze Jeelo-projecten.
- Telefonische of schriftelijke contacten via het Ouderportaal.
- Leerkrachten hebben geen contacten met ouders en kinderen via sociale media.
- Voor tussendoor gesprekken bij voorkeur een afspraak maken, zodat in alle rust en op een juist tijdstip een gesprek kan plaats vinden.

Medezeggenschapsraad

Elke school heeft een medezeggenschapsraad, de MR. Deze raad heeft tot taak de school positief/kritisch op een discrete manier te

volgen: op de hoogte te zijn van wat er gebeurt en wat er leeft onder de ouders en samen zoeken naar oplossingen, verbeteringen en mogelijkheden. De leden moeten aanspreekpunt zijn voor de ouders. De oudergeleding overlegt naar aanleiding van vragen van ouders met elkaar. De voorzitter is de contactpersoon naar de teamleider. Openheid en overleg met de school proberen zij te bevorderen. Dat wil zeggen dat de MR allerlei schoolzaken bespreekt, advies uitbrengt aan het bevoegd gezag en in een aantal gevallen meebeslist over bepaalde schoolzaken. De rechten van de MR aangaande beleidszaken zijn wettelijk vastgesteld. Enkele onderwerpen waarmee een MR te maken heeft zijn bijv. het kindcentrumplan, de formatie, het integraal personeelsbeleid, veiligheid en gezondheid op school. De MR bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding.

De leden van de MR zijn:

Vertegenwoordiging ouders: Bas te Winkel (voorzitter) en Willeke de Kruif. Leo Gooijaers sluit aan namens de LOC.
Vertegenwoordiging personeel:
Marieke Hanenberg (secretariaat) en
Michelle van de Kam
mr.regenboog@stichtinggoo.nl

GOO-raad

Naast de Medezeggenschapsraad functioneert de GOO-raad. Deze wordt gevormd door personeelsleden / ouders van scholen die onder beheer van stichting GOO vallen.
De GOO-raad neemt besluiten over zaken die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen van de stichting.

LOC

Ook onze opvang kent een eigen orgaan voor medezeggenschap. Deze Locale OuderCommissie is wettelijk verplicht en bestaat alleen uit ouders/verzorgers. Zij hebben daarin direct contact met de leidinggevenden van de opvang aan het Kindpark. De LOC geeft advies omtrent bijv. het dienstenaanbod en de diverse beleidsplannen zoals bijvoorbeeld het pedagogische beleidsplan en beleidsplan veiligheid en gezondheid. Ook de diverse inspectiebezoeken vanuit de GGD worden besproken in de LOC. De LOC monitort dus hiermee mede de kwaliteit van de opvang.

De leden onze LOC zijn:

Leo Gooijaers (voorzitter)
2x vacature
loc.boekel@stichtinggoo.nl

COC

Op GOO-niveau is er ook een Centrale Oudercommissie die boven de diverse LOC's functioneert. Leo Gooijaers maakt deel uit van deze COC en vertegenwoordigt hiermee de opvang aan het Kindpark.

Verkeersouders

Een paar keer per jaar hebben we overleg met de gemeente omtrent de verkeersituatie rondom onze school. Hierbij sluiten de directieleden aan de verkeersouders van de scholen.
Voor De Regenboog zijn dit Laura Knuvers en Sharon de Bruin.
Verder zoeken we nog naar een extra ouder. Iets voor jou? Laat het ons zeker weten!

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderwerkgroep vraagt ter ondersteuning van haar activiteiten een jaarlijkse vrijwillige bijdrage van € 10,00 per kind per schooljaar. Deze vrijwillige bijdrage is vastgesteld door de MR.
Ieder jaar vraagt de ouderraad/oudervereniging een vrijwillige ouderbijdrage voor onkosten die niet bij het verplichte onderwijsprogramma horen. Het gaat dan bijvoorbeeld om traktaties voor extra activiteiten zoals de Regenboogdag, Sinterklaas, Kerst, carnaval en de Koningspelen.

Wij willen benadrukken dat de ouderbijdrage geheel vrijwillig is. Als u als ouder deze bijdrage niet wilt of kunt betalen, dan betekent dat zeker niet dat uw kind kan worden uitgesloten van een activiteit.
Alle kinderen mogen altijd meedoen aan alle activiteiten die op school of door school worden georganiseerd, ongeacht of de ouderbijdrage is voldaan of niet.

De kosten voor schoolreisjes en het schoolkamp van groep 8 worden gedragen door het kindcentrum. Er zal hiervoor geen financiële bijdrage meer worden gevraagd aan ouders.
Voor de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage vragen we bij de inschrijving van uw kind een machtiging te tekenen. Deze kunt u altijd weer ongedaan maken indien u het niet met de afschrijving eens bent. Aan ouders van kinderen die pas vanaf januari voor het eerst op school komen, wordt geen ouderbijdrage voor dit jaar gevraagd.

Groepsouders

Het is in het belang van het kind dat er een goed contact bestaat tussen ouders en school. Elke groep op onze school heeft een ouder die ouders/verzorgers vertegenwoordigt.
De groepsouders kunnen bijdragen aan het wegnemen van drempels in contacten tussen ouders en leerkrachten.
Zij zorgen ervoor dat, wat ouders met hen bespreken of aankaarten op de juiste plek

terechtkomt: bij de betreffende leerkracht en/of bij de teamleider. Zij gaan discreet met de informatie om. Ze zijn er ter ondersteuning van de leerkracht bij praktische werkzaamheden. Bij blijde of droevige gebeurtenissen plegen zij eerst overleg met leerkracht en kindcentrumdirecteur om te horen welke stappen gezet kunnen worden

De namen van de groepsouders zullen aan het begin van het schooljaar via Ouderportaal gepubliceerd worden. De groepsouders houden vooral contact met de andere ouders via een groepsapp. U kunt zelf aangeven of u wel of niet wil deelnemen aan deze groepsapp.

Werkgroep

De werkgroep is behulpzaam bij het organiseren van activiteiten op school, zoals Sinterklaas, Kerstmis, carnaval, enz. De werkgroep maakt met leerkrachten plannen voor de organisatie. Deze festiviteiten worden bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage.
De bijeenkomsten worden aan het begin van het jaar gepland. De voorbereidingen vinden doorgaans 's avonds plaats. Betreffende ouders zijn bij de festiviteiten zoveel mogelijk aanwezig. Voor meer informatie kunt u terecht bij de werkgroep. Verdere informatie kunt u vinden op de website van de Regenboog onder de button 'onze school' en dan het kopje 'werkgroep'.

Hulp van ouders op school

Wij vinden het fijn als ouders bereid zijn om op school te helpen. Voor activiteiten kunt u gevraagd worden door een groepsouder of leerkracht.
Incidentele hulp kan gewenst zijn bij: lessen in handvaardigheid, vieringen, uitstapjes en excursies, sportdag, voorlezen, spelletjes of bij de talentenuren.
De ouderhulp staat onder leiding van de groepsleerkracht die ook de eindverantwoording draagt. Voor alle activiteiten waarbij ouders actief zijn, is een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.
Alle ouders of vrijwilligers die op een of andere manier hulp geboden hebben, worden uitgenodigd aan het einde van het schooljaar bij de ouderbedankactiviteit.

10. Het bestuur

GOO opvang en onderwijs

Kindcentrum De Regenboog is een locatie van GOO Opvang en Onderwijs. GOO is een bestuurlijke en organisatorische koepel. GOO gelooft in samenwerking tussen opvang en onderwijs en in samenwerking tussen de verschillende locaties onderling. Gezamenlijk vormen de locaties een netwerk, waarin kennis en ervaring worden gedeeld. Op alle locaties wordt gewerkt vanuit de gezamenlijke GOO-visie en ambitie: het GOO Bloeiplan, waar elk kindcentrum op eigen wijze invulling aan geeft.

www.stichtinggoo.nl/onze-organisatie-documenten-bloeiplan

Missie en kernwaarden

De missie van GOO is het begeleiden, stimuleren en inspireren van kinderen bij het opgroeien. Zo leggen we een goede basis en vergroten we hun kansen en geluk. Alles wat we doen, doen we aan de hand van onze vijf merkwaarden:

1. Aandacht – We zien al onze kinderen, medewerkers en ouders
2. Avontuurlijk – We zijn innovatief en nieuwsgierig en blijven altijd onderzoeken en ontdekken
3. Bevlogen – We doen ons werk met passie en hopen anderen daarmee te inspireren
4. Deskundig – We hebben vakbekwame collega's in dienst, elk met hun eigen expertise
5. Verbindend – We werken binnen en buiten GOO samen en versterken elkaar daarmee

GOO in cijfers

GOO verzorgt diverse vormen van kinderopvang en primair onderwijs op verschillende locaties in de gemeenten Gemert-Bakel, Boekel en Laarbeek.

- 13 kindcentra waarbij opvang en onderwijs integraal samenwerken
- 1 locatie voor speciaal basisonderwijs en speciale opvang
- 4 locaties met verschillende vormen van opvang bij andere scholenkoepels
- Ruim 500 medewerkers op onze locaties en op het stafbureau in Gemert
- Ruim 4900 kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar

Elke locatie staat onder leiding van een kindcentrumdirecteur of een locatiemanager opvang en valt onder de verantwoordelijkheid van een algemeen directeur. Het stafbureau adviseert, controleert en ondersteunt de locaties op het gebied van HR, kwaliteit, bedrijfsvoering en communicatie. Naast de verschillende organen van medezeggenschap per locatie is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), een ondernemingsraad (OR) en een centrale oudercommissie (COC). die gezamenlijk vergaderen in de GOO-raad. De bestuurder staat aan het hoofd van de organisatie en is eindverantwoordelijk. Er wordt toezicht gehouden door de Raad van Toezicht.

GOO
OPVANG EN ONDERWIJS

Bestuurder
Ab Groen

Algemeen directeuren
Mireille Janssen en Lieke Tijmensen

Raad van Toezicht
Monique van Roosmalen, voorzitter Eveline Bos, lid
Erik Dinkgreve, lid Nieske Nijkamp, lid Hans Wijgers, lid

Contact

Bezoekadres
Ridderplein 7
5421 CV Gemert

Postadres
Postbus 157
5421 TR Gemert

Telefoon 088-0088500
E-mail info@stichtinggoo.nl
Website **www.stichtinggoo.nl**

11. Veilig op het kindcentrum

Veiligheid op school

Wij gaan ervan uit dat kinderen, ouders, stagiaires, ondersteunend personeel en leer krachten moeten verblijven in een omgeving waar zij zich prettig en veilig voelen. Wij willen daar alles aan doen. Hiervoor zijn regels en afspraken nodig. We denken hierbij in de eerste plaats aan de omgang met elkaar. In lessen en tijdens (individuele) gesprekken met alle betrokken partijen wordt hierover gesproken. We gaan ervan uit dat er een luisterend oor is en begrip voor elkaar, en dat gemaakte afspraken ook uitgevoerd worden. Om deze sociaal emotionele ontwikkeling te kunnen volgen maak wij gebruik van de sociale veiligheidsmonitor 'Looqin'. Twee keer per jaar wordt deze door alle leerkrachten ingevuld en daarnaast vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 deze monitor ook zelf in.

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij de veiligheid in het geding komt en de school snel ontruimd moet worden. Op school is een calamiteitenplan aanwezig wat goed gekeurd is door de brandweer. Enkele keren per schooljaar wordt geoefend met personeel en kinderen om de school te ontruimen.
Er wordt dan gebruik gemaakt van de afgesproken vluchtwegen. Mogelijk vindt de ontruiming plaats, als er ouders op school verblijven. Voor deze ouders geldt het volgende: als op een onlogische tijd een sirene klinkt moet iedereen zich verzamelen op de speelplaats op de verzamelplek bij de speelbult en daar verdere instructies afwachten. *Neem in ieder geval geen kinderen zonder toestemming mee naar huis. Wij raken dan het overzicht kwijt.*

Er zijn voldoende gediplomeerde bedrijfshulpverleners op school. Ook voor de buitenschoolse opvang geldt een ontruimingsplan. De begeleiders en kinderen worden hierover extra geïnformeerd. Ook zij hebben jaarlijks een ontruimingsoefening.

Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL)

Kinderen zijn een kwetsbare groep in het verkeer. Elk jaar zijn er in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er in 1997 een keurmerk in het leven geroepen: het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL), met het beeldmerk SEEF de zebra. Kindcentrum De Regenboog is in het bezit van dit label en stemt jaarlijks haar verkeersactiviteiten af binnen de richtlijnen van dit keurmerk. Denk hierbij aan regelmatige contacten met de verkeersouders, VVN, politie en gemeente. Daarnaast is er op verschillende momenten communicatie met ouders en de schoolomgeving, zijn er verkeersactiviteiten rondom school en geven wij goede en praktijkgerichte verkeerslessen in alle groepen. Daarbij is er aandacht voor verkeersregels in het algemeen en specifiek de schoolomgeving en de voorbereiding op kinderen als verkeersdeelnemers. In de reis naar en van school, naar de diverse verenigingen, in het dorp, maar ook richting het toekomstige voortgezet onderwijs.

Privacy

Op Kindcentrum De Regenboog gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van de organisatie stichting GOO, waar ons kind-

centrum deel van uitmaakt.
De gegevens die over kinderen/leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor ons kindcentrum de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving voor opvang en/of school). Daarnaast registreren pedagogische professionals, leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze kinderen/leerlingen, bijvoorbeeld ontwikkelingen, cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een kind/leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).
De kind-leerlinggegevens worden opgeslagen in (digitale) administratiesystemen als ESIS.
De ontwikkelingen/vorderingen van de kinderen/leerlingen worden v.w.b. de opvang vastgelegd in observatie -en registratiesysteem KIJK. In het onderwijs werken we met Looqin (sociaal emotioneel), Mijn kleutergroep en Leerling in Beeld (Cito) en IEP (groep 7-8). Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van ons kindcentrum. Omdat De Regenboog onderdeel uitmaakt van stichting GOO, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.
Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor het kindcentrum, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leraar/lerares van uw kind of met de kindcentrumdirecteur.

In het privacyreglement van de stichting GOO staat beschreven hoe we op onze kindcentra omgaan met leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GOO-raad vastgesteld.
U kunt hiervoor de website van de stichting GOO raadplegen: **www.stichtinggoo.nl**

Meldpunt kindermishandeling

Als school kunnen we te maken krijgen met slachtoffers van huiselijk geweld of kindermishandeling. Dat brengt altijd schrik en zorg met zich mee. Daarom is de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ontwikkeld. Vanaf 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht deze meldcode te gebruiken bij signalen van geweld.
Deze meldcode beschrijft in 5 stappen wat we moeten doen bij vermoedens van geweld en is gebaseerd op de 5 stappen:
Stap 1 in kaart brengen van signalen.
Stap 2 overleggen met het zorgteam of de vertrouwenspersoon van de school en eventueel raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) of het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG).

Stap 3 gesprek met de betrokken ouders.
Stap 4 wegen van het geweld of de kindermishandeling.
Stap 5 beslissen: hulp organiseren of melden.

Een verplichte meldcode is iets anders dan een meldplicht. Bij een meldplicht moet de professional zijn vermoeden van geweld melden bij andere instanties. Die verplichting bestaat niet bij een meldcode. De beslissing om vermoedens van huiselijk geweld wel of niet te melden, neemt de school. Het stappenplan van de meldcode biedt ons houvast bij die afweging.

Klachtenafhandeling en vertrouwenspersoon

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat u dit eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kunt u contact opnemen met de kindcentrumdirecteur van het kindcentrum. Mocht dit ook geen oplossing bieden, dan heeft GOO een procedure voor melding en afhandeling van eventuele klachten. Meer info hierover op onze website bij het onderdeel 'klacht of tip'.

Mocht u er met de kindcentrumleider niet uit komen, dan kunt u contact opnemen met GOO.

Stichting GOO t.a.v. bestuurder

Postbus 157
5420 AD Gemert
info@stichtinggoo.nl

Bent u niet tevreden over de behandeling van uw klacht, dan kunt u contact opnemen met de volgende externe organisaties:

Klachtenloket Kinderopvang

Postbus 90600,
2509 LP Den Haag
Telefoonnummer: 0900-1877
www.klachtenloket-kinderopvang.nl

Geschillencommissie Kinderopvang

Postbus 90600,
2509 LP Den Haag
Telefoonnummer: 070-310 53 10
www.degeschillencommissie.nl

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Telefoon: 030 - 280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwenspersoon

Als onderdeel van de klachtenprocedure hebben alle afzonderlijke kindcentra een interne vertrouwenspersoon aangesteld. Op stichtingsniveau zijn er externe vertrouwenspersonen benoemd voor degenen die zijn klacht niet binnen het kindcentrum wil melden.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is gemakkelijk aanspreekbaar, zowel voor de kinderen als voor hun ouders. Wat doet de interne vertrouwenspersoon?

- luisteren naar de klacht;
- informatie geven over de klachtenprocedure;
- overleggen met de externe vertrouwenspersoon;
- eventueel verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon;
- contact houden met het kind/ouders.

Daarnaast heeft de interne vertrouwenspersoon een belangrijke taak op het gebied van preventie van seksuele intimidatie op het kindcentrum.

De interne vertrouwenspersonen opvang zijn:
Esther van de ven
esther.vandeven@stichtinggoo.nl
Mariëtte Dapperens
mariëtte.dapperens@stichtinggoo.nl

De interne vertrouwenspersonen onderwijs zijn:
Michelle van de Kam- van Kempen
michelle.vandekam@stichtinggoo.nl
Marieke Engels
marieke.engels@stichtinggoo.nl
Zij zijn tevens vertrouwenspersoon voor de leerlingen en zijn het aanspreekpunt bij eventueel pestgedrag.

Sociale veiligheidscoördinator en pestcoördinator

De sociale veiligheidscoördinator is verantwoordelijk voor het coördineren, monitoren en verbeteren van het veiligheidsbeleid binnen de school, zodat er voor iedereen een gezonde en veilige leer- en werkomgeving ontstaat.
Binnen deze taak valt de rol van aandachtfunctionaris. De aandachtsfunctionaris is binnen de school het centrale aanspreekpunt voor vermoedens van onveiligheid in de thuissituatie van een leerling.
Ook de rol van pestcoördinator hoort hierbij. Als pestcoördinator ben je het centrale aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en leerkrachten wanneer er sprake is van (vermoedens van) pesten. Het doel van deze rol is om een veilige groepssfeer te creëren waarin pestgedrag snel wordt herkend en effectief wordt gestopt. Om dit gestructureerd aan te kunnen pakken is hiervoor een pestprotocol opgesteld. Voor meer info hierover kun je terecht bij de directie.
Deze taak wordt ingevuld door:
Marieke Hanenberg
marieke.dekoning@stichtinggoo.nl

De externe vertrouwenspersonen

De externe vertrouwenspersonen zijn deskundigen van Vertrouwenswerk. Wat doet de externe vertrouwenspersoon nog meer dan de interne vertrouwenspersoon?

- zo nodig bemiddelen;
- nadere informatie geven over de klachtenprocedure;
- adviseren en ondersteunen bij het indienen van een klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie of bij aangifte bij de (zeden)politie;
- bijstand geven tijdens de klachtenprocedure;
- zo nodig verwijzen naar professionele hulpverlening;
- contact houden met de interne vertrouwenspersoon op school om de belangen van het kind te bewaken.

De externe vertrouwenspersonen zijn:
Annelies de Waal
Tel. 06-33646887
anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl
Marijke Creemers
Tel. 06-20537095
marijkecreemers@vertrouwenswerk.nl

Vermeld bij uw telefoontje dat u de betreffende persoon nodig hebt als vertrouwenspersoon, dan wordt alles in het werk gesteld om u zo snel mogelijk terug te bellen.

De klachtencommissie is bereikbaar via:

Stichting KOMM regio Midden
Mw. van Rangelrooij, ambtelijk secretaris
Postbus 32
5328 ZG Rossum
Telefoon: 06 53107731
E-mail: k.o.m.m@tiscali.nl
Website: **www.komm.nl**

12. Schooltijden, vakantie en verlofregelingen

Schooltijden

Vanaf 8.20u kunnen de kinderen binnen lopen.
Maandag, dinsdag, donderdag: 08.30-14.30 uur
woensdag en vrijdag: 08.30-12.30 uur
De ochtendpauze is van 09.50 tot 10.05 uur en de lunchpauze (ma-di-do) van van 11.40 tot 11.55 uur.
Middels deze schooltijden voldoen wij aan de wettelijke 7520 uur over de 8 schooljaren, of te wel 940 uur per schooljaar.
Als een kind niet of niet op tijd op school kan zijn, wilt u dit dan voor aanvang van de lestijden laten weten? De voorkeur gaat uit naar afmelden via ouderportaal. Bellen kan ook: Tel. 0492-321909. Bij afwezigheid zonder bericht neemt de leerkracht contact op.
Graag ervoor zorgen dat de telefoonnummers die wij hebben de juiste zijn.

Continurooster

Alle kinderen van de Regenboog eten op maandag, dinsdag en donderdag tussen de middag in hun eigen groep met de eigen leer kracht. Van 11.40 tot 11.55 uur gaan alle kinderen samen buiten spelen. Aansluitend eten ze van 12.00 tot 12.15 uur hun gezonde lunch. Tijdens de pauze wordt altijd gesurveilleerd door eigen medewerkers met indien mogelijk ondersteuning van stagiaires.

Vakanties en vrije dagen

Studiedag	31 augustus 2026
Studiedag	8 oktober 2026
Herfstvakantie	19 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	8 t/m 12 februari 2027
Studiedag	5 maart 2027
2e Paasdag	29 maart 2027
Studiedag	31 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027
Studiedag	7 juni 2027
Studiedag	25 juni 2027
Studiedag	28 juni 2027
Zomervakantie	26 juli t/m 3 september 2027

Verlof vragen

In de Leerplichtwet wordt beschreven welke omstandigheden geoorloofd zijn om vrij te vragen voor de kinderen. Zie voor een overzicht van omstandigheden op het formulier voor de verlofaanvraag op de site: **www.regenboogboekel.nl**

Als uw kind onder schooltijd naar de dokter etc. moet, plant u dat bij voorkeur buiten schooltijd. Als dit niet mogelijk is, geeft u dit via een berichtje door aan de groepsleerkracht. U haalt zelf het kind op.

In de Leerplichtwet staat dat alleen in gewichtige omstandigheden langdurig verlof kan worden verleend. De schoolleiding kan hiervoor maximaal 10 dagen extra verlof per jaar verlenen. Bij langere afwezigheid dient de ambtenaar die door de Burgemeester en Wethouders met het toezicht op de Leerplichtwet is belast, hiervan in kennis gesteld te worden. Die kan bij overtreding van de Leerplichtwet maatregelen nemen.

Wilt u verlof hebben voor uw kind dan dient de aanvraag schriftelijk te gebeuren. Aanvraagformulieren zijn verkrijgbaar bij de leerkracht of op onze site en dienen 14 dagen van te voren bij de directie ingediend te worden.

Voor de naleving van de leerplicht werken wij nauw samen met het Regionaal Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten Brabant Noordoost (RBL & BNO). Van dit bureau is mevrouw van Beers onze leerplichtambtenaar (0412-629070). Zij kan bij ongeoorloofd verzuim in gesprek gaan met leerlingen van de school die ouder dan 12 jaar zijn.

Vrijstelling van onderwijs

Kinderen die leerplichtig zijn moeten elke dag onderwijs volgen. Een uitzondering hierop zijn: kinderen die een andere geloofsovertuiging hebben, dan de katholieke. Zij worden door de Kindcentrumdirecteur in de gelegenheid gesteld om voor de hun gangbare feesten ontheffing van onderwijs te krijgen. Deelname aan de katholieke feesten is niet verplicht en kan besproken worden. Is deelname niet mogelijk dan wordt bekeken of kinderen op een andere manier opgevangen kunnen worden.
Kinderen die door een handicap niet in staat zijn bepaalde lessen te volgen, komen gewoon op school en worden door een andere leerkracht opgevangen.

13. Praktische informatie

Halen en brengen van kinderen

Binnen Kindpark Boekel zijn drie scholen gehuisvest zijn op één locatie.
Wij vragen u vriendelijk om:

- Er rekening mee te houden dat het voor iedereen even wennen is in het begin;
- De verkeersregels in acht te nemen;
- De uitgangen en het fietspad vrij te houden;
- Plaats ook geen auto's op de inrit van aanwonenden;
- Stimuleer uw kind zoveel mogelijk te voet of te fiets naar school te komen;
- Uitsluitend te parkeren in de vakken en niet kort te parkeren voor school om kinderen naar binnen te brengen;
- Niet te parkeren aan de Parkweg (voorkant gebouw). Daar zijn de parkeerplekken bestemd voor bewoners en personeelsleden.

Naar binnenbrengen van kinderen

We hanteren een inlooptijd, waarbij de kinderen om 08.20 uur gewoon vanaf de speelplaats de school in kunnen en naar hun eigen lokaal mogen lopen. Hier is de leerkracht aanwezig, die elk kind zíet en begroet.
Graag uw aandacht voor het volgende:

- U bent van harte welkom om uw kind naar binnen te brengen.
- Probeer uw kind zelfstandig te laten groeien, door bijvoorbeeld zelf zijn of haar jas op te laten hangen en de tas mee te nemen.
- Ook mooi wanneer kinderen op een gegeven moment zelf naar binnen stappen.
- Graag aandacht voor de drukte bij de lokalen in verband met de kleine kinderen die er rondlopen.
- De leerkracht schenkt in de ochtend graag alle aandacht aan de kinderen en wil graag op tijd met de lessen beginnen. Wilt u kort iets doorgeven aan de leerkracht, dan is dat geen probleem. Heeft u meer tijd nodig, dan graag op afspraak met de leerkracht. Na schooltijd is er meestal voldoende gelegenheid het gesprek aan te gaan.

Eten mee naar school

Net als iedere ouder, willen ook wij dat uw kind uitgroeit tot een gezonde volwassene die lekker in zijn of haar vel zit. De beste basis hiervoor is een gezonde leefstijl. Daarom kiezen wij voor gezonde tussendoortjes en lunch. Daarbij draagt gezonde voeding bij aan een goede ontwikkeling van kinderen.
We vragen alle ouders hierin samen te werken, zodat we voor alle kinderen komen tot een gezonde hap en geen onderlinge verschillen creëren.

Tussendoortje

Na een goed ontbijt thuis zijn de kinderen in de loop van de morgen in de gelegenheid een gezond hapje te eten. Onder gezond eten verstaan wij een (volkoren) boterham, fruit of groenten. Andere versnaperingen worden ingeleverd en mee naar huis gegeven.
Alle kinderen eten samen in de klas voor zij naar buiten gaan. Het is prettig als het meegebrachte eten voor de jongste kinderen voorzien is van naam. Denk er aan dat de hoeveelheid niet te groot is. Een appel voor een 7-jarige kan veel etenstijd vragen. Ook mag u wat drinken meegeven (water, thee of melk). Denk aan goed sluitende beker.

Lunch

Alle kinderen eten samen in hun eigen groep tussen de middag. Hiervoor brengen de

kinderen een gezonde lunch mee in een broodtrommel en drinken in een goed sluitende beker of flesje mee. Onder een gezonde lunch verstaan wij (volkoren)brood, groente, fruit, yoghurt met fruit of crackers. Snoep, Liga, toastjes, (Bifi-)worstjes of koeken en eventueel overgebleven boterhammen gaan in de broodtrommel mee terug naar huis.
V.w.b. drinken ligt de keuze bij water, thee of melk. Pakjes en flesjes met frisdranken en vruchtensappen bevatten namelijk erg veel suiker. We hebben hierbij het advies van de GGD als uitgangspunt genomen.

Speelgoed

Speelgoed laten de kinderen thuis. Op school kan het stuk gaan of kwijt raken. Buitenspeelgoed zoals springtouwen, kleine tennisballetjes en knikkers mogen wel. In de klas wordt uitgelegd welk gedeelte door wie gebruikt mag worden. Er is voldoende ruimte voor spelletjes. Voor de kleutergroepen is er zandbakspeelgoed en zijn er karren aanwezig.
Op de speelplaats mag niet gerolschaatst, geskatet, gewave-board, gefietst of geskeelerd worden, met uitzondering van elke woensdag na een vakantie, waarop we de wieltjesdag organiseren. Deze ochtend mogen de kinderen met wieltjes naar school mogen komen en in de pauze hiermee spelen. Electrische steps of fietsen zijn daarbij niet toegestaan.

Op de fiets naar school

We hopen dat kinderen zoveel mogelijk lopend of met de fiets naar school komen.
Kinderen die met de fiets komen zetten de fiets in de fietsenstalling. De fietsenstalling voorbij de poort rechts in de hoek is speciaal voor kinderen van de Regenboog uit groep 1 t/m 4 en de kinderen die gebruik maken van de BSO. Kinderen uit groep 5 t/m 8 plaatsen de fietsen bij de zgn. ‘Bolletjespoort’

Wieltjesdag

Elke woensdag na een vakantie organiseren wij de wieltjesdag. Deze ochtend mogen de kinderen met wieltjes, zoals skeelers, rolschaatsen, fietsen en stepjes naar school mogen komen en in de pauze hiermee spelen. Elektrische steps of fietsen zijn daarbij niet toegestaan.

Foto’s/beeldmateriaal activiteiten

In het kader van de privacy vanuit de AVG-wet (Algemene Verordening Gegevensbescherming) is het alleen toegestaan om als ouder foto’s te maken van uw eigen kind(eren) en voor eigen gebruik. Foto’s die door ons genomen worden, plaatsen we op de website, social-media of op het ouderportaal. Daarbij houden wij rekening met de toestemmingsformulieren die u in het kader van de AVG-wet ondertekend heeft via het ouderportaal. Video-opnames binnen zijn echter vanwege privacy redenen niet toegestaan. Foto’s of video’s die op school zijn gemaakt mogen niet zonder toestemming op sociale media platforms geplaatst worden!
Mocht u onverhoopt een foto tegen komen die u of uw kind niet prettig vindt, dan graag contact opnemen met de directie. De foto zal dan direct verwijderd worden.

Kledinginzameling

In het voorjaar en in het najaar wordt een kledinginzameling gehouden. Vooraf wordt via ouderportaal aangekondigd wanneer de inzameling plaats vindt. De mogelijkheid bestaat kleding, schoeisel, knuffels e.d. af te geven. De kleding wordt per kilo verkocht. De vergoeding komt ten goede aan de activiteiten voor de kinderen.

Omgaan met materiaal

De kinderen maken op school gebruik van schoolmateriaal. Alleen op advies van de leer-

kracht mag ander schrijfmateriaal gebruikt worden. We verwachten dat de kinderen zorgvuldig hiermee om gaan. Als het materiaal door nalatigheid van de kinderen stuk gaat moet op school nieuw materiaal gekocht worden. Ook maken we gebruik van chromebooks en leren we kinderen hier zorgvuldig mee om te gaan.

Schoolfotograaf

Aan het einde van het schooljaar worden van alle groepen en kinderen foto's gemaakt. Tevens biedt de fotograaf de mogelijkheid om tijden schooltijd een gezinsfoto te maken met broertjes en zusjes die ook op onze school zitten.

Gebruik mobieltjes en smartwatches

Het gebruik van mobieltjes of smartwatches is op school is niet toegestaan. Als het nodig is dat uw kind contact met u heeft tijdens schooltijd, mag altijd de telefoon van school gebruikt worden. Indien u uw kind nodig hebt, kunt u altijd naar school bellen. Uw kind wordt dan geroepen of de boodschap wordt doorgegeven. Ook bij excursies, schoolreis of schoolkamp is het gebruik niet toegestaan.
Vind u het fijn dat uw kind naar en van school wel telefonisch bereikbaar is, dan mag het kind in overleg met de leerkracht een mobieltje meenemen. Deze moet echter onder schooltijd wel bij de leerkracht worden ingeleverd.

Stichting Leergeld

Alle kinderen mogen meedoen. Helaas zijn niet alle ouders financieel bij machte om voor hun kinderen extra geld uit te geven aan maatschappelijke activiteiten (sport-muziek). Deze kinderen komen aan de zijlijn te staan, omdat ze niet deel kunnen nemen.
Uitsluiting van kinderen door een gebrek aan middelen bij de ouders mag in een welvarend land als Nederland niet gebeuren; een sociaal isolement is voor een kind immers niet acceptabel. De Stichting Leergeld kan in een dergelijke situatie op verschillende manieren de helpende hand bieden.
Hulp kan bestaan uit: het wijzen op wettelijke mogelijkheden, in andere gevallen is de weg wijzen in het woud van formulieren en voorzieningen noodzakelijk en er bestaat een mogelijkheid tot het verstrekken van een renteloos voorschot en/of een gift in natura, vanuit de stichting.

Als ouders een beroep willen doen op Stichting Leergeld kunnen zij een aanvraag indienen. Een medewerker (intermediair) van de Stichting komt op bezoek om de mogelijkheden te bespreken. Dat dit bezoek in alle vertrouwelijkheid zal plaats vinden spreekt voor zich.
Het werkgebied van de stichting omvat de gemeenten Boekel, Gemert-Bakel en Laarbeek.
U kunt contact opnemen met Stichting Leergeld Gemert-Bakel.
www.leergeldgemert.nl
contact@gemert-bakel.leergeld.nl
Tel: 06 50979725

Hoofdluis

De volgende afspraken zijn gemaakt om hoofdluis te bestrijden. Direct na een vakantie vindt er controle plaats. Zorg er voor dat uw kind op de dag van controle een gemakkelijk kapsel heeft zonder frutsels en friemels. Ouders controleren iedere groep. Ouders noteren op klassenlijsten bij wie luizen, neten of dode neten voorkomen. Er wordt aan kinderen geen enkele melding gedaan.
Worden luizen, (dode) neten aangetroffen dan wordt u door de leerkracht van uw kind op de hoogte gesteld. Ouders behandelen hun kind thuis met luizenshampoo, -olie of met de natte kam methode. **www.ggdhvb.nl/professional/scholen-en-kinderopvang/hoofdluis**

De strijd tegen de hoofdluis kan alleen succes hebben als iedereen er aan meewerkt.
We vertrouwen er dan ook op dat u thuis alles goed in de gaten houdt. Worden er toch hoofdluizen geconstateerd, meld dit dan bij de leerkracht, teamleider of bij de coördinator.
De ouders van de betreffende groep worden dan geïnformeerd middels een brief.
Hoofdluizen zijn overlopers, en iedereen kan ze krijgen. Hoofdluis heeft niets te maken met hygiëne, het is ook geen schande, alleen maar super vervelend.

GGD

Kinderen ontwikkelen zich voortdurend, zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal. Bij de meeste kinderen gaat dit zonder al te grote problemen. De Jeugdgezondheidszorg ziet alle kinderen om zo tijdig te kunnen signaleren, begeleiden en eventueel te verwijzen als er zich problemen voordoen in de ontwikkeling van uw kind. Onze jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen de groei en ontwikkeling van uw kind.
Hebt u vragen? Wilt u tips of adviezen over de opvoeding van uw kind? Of hebt u twijfels over de gezondheid van uw kind? Maak dan een afspraak met de GGD Jeugdgezondheidszorg via tel. 088 368 7000, bereikbaar elke werkdag van 08.00 tot 17.00 uur of via info@ggdhvb.nl
Contactpersoon voor ons kindcentrum is Suzan Kemps, bereikbaar via tel. 088 368 7100 of via mail s.kemps@ggdhvb.nl
Kijk ook eens op de website:
www.ggdhvb.nl/mijnkind
Verder kan ook contact opgenomen worden met onze IB'er Marieke Hanenberg – de Koning

Jeugdtandverzorging

De Stichting Jeugdtandverzorging heeft tot doel het bevorderen van de mondgezondheid van de jeugd van 2 tot 18 jaar. Zij biedt de deelnemende kinderen een vorm van tandheelkundige verzorging, waarbij het voorkómen van mond- en tandziekten (waaronder tandbederf) voorop staat. Door uitgebreide voorlichting en persoonlijk advies wordt geprobeerd een gezonde mond met een gaaf gebit te behouden.

Ouders ontvangen een oproep voor de controle in de Dental Car, die tweemaal per jaar de school bezoekt. Kinderen vanaf 7 jaar mogen desgewenst door de assistente opgehaald worden.
Buiten deze tijden kunt u terecht in het centrum voor Jeugdtandverzorging in Uden, Stationsstraat 3, tel. 0413-252739.
Aanmelden jeugdtandverzorging: 0412-625967.
Kindcentrum de Regenboog hanteert een open aannamebeleid. Dit betekent dat alle leerlingen, ongeacht afkomst, levensovertuiging of woonplaats zich aan kunnen melden.

14. Aanmelding nieuwe leerlingen

Informatieavond

Ouders zijn vrij om te kiezen welke school zij voor hun kind het beste vinden. Een goede keuze maken is moeilijk: het onderwijs is voortdurend in ontwikkeling en scholen passen hun onderwijs daarop aan. Wij willen ouders helpen bij het maken van een verantwoorde keuze.
Op onze informatieavond (medio maart) wordt, middels een presentatie, een uiteenzetting gegeven over het onderwijs op de Regenboog. De school wordt bekeken met leerkrachten en er kan informeel geïnformeerd worden naar het reilen en zeilen op de Regenboog. U krijgt een antwoord op al uw vragen. Alvorens uw kind aan te melden, bestaat ook de mogelijkheid om te komen kijken als de school in bedrijf is.
Is het maken van een keuze moeilijk en wilt u daarbij ondersteuning dan kunt u altijd een gesprek en rondleiding plannen met de kindcentrumdirecteur.

Leerlingen die voor het eerst een basisschool gaan bezoeken

Een kind moet de leeftijd van vier jaar hebben bereikt om als leerling te worden toegelaten. Kinderen van 5 jaar zijn leerplichtig. Dat betekent dat elk kind op de eerste schooldag die volgt op de maand waarin het 5 jaar is geworden, naar school moet. Op Kindcentrum De Regenboog zijn kinderen in principe welkom de dag na een 4e verjaardag.

Na een rondleiding en kennisgesprek kunt u uw kind aanmelden bij onze school. Is uw kind dan nog geen 3 jaar, dan doet u een vooraanmelding.

Wanneer uw kind 3 jaar wordt, wordt er contact met u opgenomen en kijken we of we de aanmelding definitief kunnen maken. Er wordt dan samen met u gekeken of er eventueel zorgbehoeftes zijn vanuit het kind. Indien nodig wordt er informatie ingewonnen bij een voorschoolse instelling.

Wanneer de aanmelding officieel is, ontvangt u een schriftelijke bevestiging met daarin de vervolgstappen beschreven. Ongeveer 8 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, wordt er contact met u opgenomen. U ontvangt een vragenlijst en er wordt een intakegesprek gepland, waarin we de vragenlijst bespreken. Hierdoor wordt bekend waarmee rekening gehouden moet worden.
Bij aanmelding volgt er altijd een intakegesprek met ouders, de voorschoolse instelling en de nieuwe leerkracht. De school neemt hierbij contact op met de voorschoolse instelling. De informatie-uitwisseling is er vooral op gericht om te bepalen of onze basisschool een goede voortgang van het onderwijsproces kan bieden.

Vanaf drie jaar en tien maanden kan het kind in overleg met de school gebruik maken van een aantal wendagen. Bij de eerste kennismaking ontvangt u verdere informatie over de school en de groep.

Direct na de 4e verjaardag mag uw kind direct hele dagen naar school komen. Er kunnen redenen zijn voor de ouders om hiervan af te wijken, maar ook voor de school. In overleg kan gekozen worden voor een gedeelte van een schoolweek, bijvoorbeeld alleen de ochtenden.

Leerlingen die van een andere basis-school afkomen.

Er kan zich een gelegenheid voordoen waarbij u op een ander moment een schoolkeuze moet maken, bijv. door verhuizing of verandering van school. Deze ouders worden ontvangen door de kindcentrumdirecteur. Deze informeert de ouders over het onderwijs en de wijze van omgaan met de kinderen. Een rondleiding door de school en een kijkje in de groepen horen hier ook bij.
Bij een tussentijdse aanmelding, bekijken we in het toelatingsgesprek het verzoek van de ouders om plaatsing van het kind van twee kanten, zowel die van de ouders als die van de school. Ook kijken we of de school succesvol kan zijn voor het aangemelde kind.
Een leerling wordt pas toegelaten na een gesprek van de kindcentrumdirecteur en IB'er met de ouders. Met de vorige basisschool wordt contact gezocht en een onderwijskundig rapport opgevraagd. Eventueel bezoekt de IB'er de huidige school voor een observatie in de klas van de aangemelde leerling. De informatie-uitwisseling is er vooral op gericht om te bepalen of de gekozen basisschool een goede voortgang van het onderwijsproces kan bieden.
Na een officiële aanmelding hebben we als school 6 tot max. 10 weken de tijd om de zorgbehoefte te bepalen en te onderzoeken of deze zorg haalbaar is op De Regenboog. We hebben onze mogelijkheden t.a.v. extra zorg beschreven in de KOP (Kindcentrum Ontwikkelings Perspectief). Dit document geeft ons richting in het bepalen van onze mogelijkheden. Wanneer we als school moeten beslissen dat de zorgbehoefte niet op onze locatie realiseerbaar is zullen we samen met de ouders/verzorgers op zoek moeten naar een alternatief binnen ons samenwerkingsverband. Dit noemen we de zorgplicht.

De zorgplicht in het basisonderwijs betekent dat een school verantwoordelijk is om elk kind dat zich aanmeldt een passende onderwijsplek te bieden, ook als het kind extra ondersteuning nodig heeft. Deze verplichting geldt sinds de invoering van het passend onderwijs op 1 augustus 2014. Zodra ouders hun kind aanmelden bij een basisschool, heeft die school de plicht om:

1. Te onderzoeken wat het kind nodig heeft qua ondersteuning.
2. Een passend onderwijsaanbod te doen: binnen de eigen school óf op een andere passende school binnen het samenwerkingsverband.
3. Ouders te begeleiden in dit proces en samen naar een oplossing te zoeken.

Wanneer de inschrijving definitief gemaakt wordt is het belangrijk dat de juiste gegevens, zoals naam en adres van de vorige school doorgegeven worden, zodat voor de formele afwikkeling gezorgd kan worden. Bij elke wisseling van school is de kindcentrumdirecteur verplicht om de nieuw ingeschreven leerling te melden aan de vertrekkende school, en de vertrekkende school stuurt een bericht van uitschrijving. Verder vindt er altijd een uitwisseling plaats van gegevens van kinderen (rapporten, toetsuitslagen, onderwijskundige rapporten en handelingsplannen).

De beslissing over toelating en verwijdering berust bij het bevoegd gezag (artikel 40 van de Wet Primair Onderwijs). De toelatingsgrenzen worden bepaald door de handelingsbekwaamheid van de school. Bij toelating of evt. plaatsing op de wachtlijst respecteren de ouders de grondslag van de school. De school bepaalt tijdstip van toelating.

Een toegelaten leerling moet in principe elke les volgen. Als door een handicap of anderszins het meedoen in de les onmogelijk is, bepaalt

de kindcentrumdirecteur, namens het bevoegd gezag en met in achtneming van het bepaalde in artikel 41 van de WPO, vervangende activiteiten. Voor vrijstelling van bepaalde onderwijsactiviteiten vanwege overmacht, als hierboven beschreven, moeten de ouders een schriftelijk verzoek indienen.
Dat verzoek moet met redenen omkleed zijn. De kindcentrumdirecteur geeft hierover namens het bevoegd gezag uitsluitsel.

Leerlingen, die al een school voor speciaal onderwijs bezocht hebben.
Een leerling wordt pas toegelaten na een gesprek van de kindcentrumdirecteur en de IB'er met de ouders. Bij de vorige school wordt uitgebreide informatie opgevraagd. De IB'er neemt altijd contact op met de school van herkomst. Indien de school na een zorgvuldige afweging besluit dat een goede voortgang van het onderwijsproces niet mogelijk is, wordt samen met de ouders bekeken welke school dit onderwijs wel kan bieden, bijvoorbeeld een school voor speciaal onderwijs.

15. Protocollen

Ziekmelden

Wanneer uw kind ziek is en niet naar school kan, dient dit tijdig voor aanvang schooltijd door te geven aan de leerkracht. Dit kan via het ouderportaal of via telefoon.

Leerplicht

Een kind dat vier jaar is mag naar de basisschool; het moet echter pas de eerste van de maand na de vijfde verjaardag van het kind. Dat wil zeggen, dat ieder kind op de eerste schooldag die volgt op de maand waarin het 5 is geworden naar school moet. Ouders kunnen zelf bepalen of hun kind meteen nadat het vier is geworden naar school gaat of pas later.
In principe is het kind welkom daags na de 4e verjaardag. Rondom vakanties wordt in overleg samen met ouders gekeken welke instroomdatum het beste is voor het kind. In juli en augustus stromen kinderen in principe niet in.
Vanaf 3 jaar en 10 maanden mag uw kind een aantal (halve) dagen naar school om te wennen. Deze wendagen duren maximaal 5 dagen.

Verlof aanvragen

Onder bepaalde omstandigheden kan verlof aangevraagd worden. Op de website van ons kindcentrum is het verlofformulier te vinden, met daarop de richtlijnen. Toekenningen verlopen via de directie.
Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim zijn:

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/verzorger de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven;
- Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kun je bij de directie toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

Op de website van de Rijksoverheid **www.rijksoverheid.nl** staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Vrijstelling van leerplicht

Er is in zeer bijzondere gevallen een mogelijkheid om ouders vrij te stellen van de verplichting om hun kinderen in te schrijven bij een school. Op de volgende gronden kan door de Leerplichtambtenaar van de gemeente vrijstelling worden verleend:

- het kind is ongeschikt voor het onderwijs op psychische of lichamelijke redenen;
- het leiden van een trekkend bestaan;
- de ouders hebben principiële bezwaren tegen de richting van alle binnen redelijke afstand
- gelegen scholen;
- inschrijving van de leerling in het buitenland.

Bij de eerstgenoemde grond moet u een verklaring overleggen aan de leerplichtambtenaar van een psycholoog die door het college van B&W is aangewezen.

Vervangende leerplicht

Vervangende leerplicht is pas mogelijk als uw kind 14 jaar is. Er wordt dan een programma aangeboden met algemeen onderwijs en op een beroep gericht onderwijs.
De gemeente Boekel heeft de leerplichtambtenaar samen met 13 andere gemeenten onder-

gebracht bij het regionaal bureau leerplicht. Mevrouw J. van Beers is de leerplichtambtenaar voor onze gemeente.

Overgangsprotocol

Kinderen die vóór 1 januari gestart zijn in groep 1 zouden in beginsel aan het einde van het schooljaar door moeten stromen naar groep 2 en een jaar later naar groep 3.
Kinderen die zijn geboren tussen 1 oktober en 31 december noemen we 'herfstkinderen'. Voor de doorstroming van deze herfstleerlingen gelden de volgende regels:
Alle kinderen die geboren zijn tussen 1 oktober en 31 december zijn groep 1 kinderen voor de inspectie. Concreet betekent dit: als een kind in de kleuterperiode aan het eind van zijn/haar eerste schooljaar niet doorstroomt naar groep 2, is er sprake van een doublure. Er moet dan een goede verantwoording zijn, waarin onderbouwd wordt wat de meerwaarde is om het kind langer in groep 1 te laten. Deze verantwoording moet er overigens altijd zijn, ook als het kind doorstroomt naar een volgende groep.

Uw kind wordt intensief geobserveerd en alle signalen over de ontwikkeling en het functioneren worden genoteerd. Er is op die manier voldoende informatie om een verantwoorde keuze te maken. Ouders worden actief betrokken bij dit proces. Zij mogen vertrouwen op de deskundigheid en het beoordelingsvermogen van de medewerkers van Kindcentrum De Regenboog.
Een kind moet vooral een goede kans kunnen krijgen om succesvol te zijn in zijn of haar prestaties en (leer)ontwikkelingen. Dat is belangrijk voor het welbevinden en ook pedagogisch van groot belang. Een kind moet zich thuis voelen in de groep, ongeacht welke groep.
Uit het totaalplaatje van observaties (cognitief en sociaal-emotioneel) en de uitslagen van de toetsen, zal duidelijk worden of een kind doorstroomt naar een volgende groep.

Zindelijkheid

De scholen van stichting GOO gaan er vanuit dat kinderen die op school komen zindelijk zijn. Uiteraard kan er wel eens een 'ongelukje'

gebeuren, maar wanneer uw kind een aantal maanden voordat het op school zal komen, nog niet zindelijk is, raden we u aan contact op te nemen met uw huisarts of met het consultatiebureau. Om praktische redenen kunnen kinderen die niet zindelijk zijn en waarvoor geen medische reden aanwijsbaar is pas worden toegelaten wanneer zij leerplichtig worden. Mocht uw kind op school in zijn/haar broek gepoept hebben, zullen wij altijd contact opnemen met u om het kind te verschonen.

Toelatingsgrenzen

In principe zijn alle kinderen welkom op De Regenboog, tenzij de complexiteit van de beperking van het kind niet hanteerbaar is voor de school. De grens van toelating ligt daar waar fysieke, leer- en gedragsproblemen kunnen leiden tot een zodanige verstoring van de ontwikkeling van de desbetreffende leerling of deze leerling onevenredig veel aandacht ten opzichte van zijn medeleerlingen vereist, dat deze investering redelijkerwijs niet van een schoolteam mag worden verwacht. Een kind moet zich kunnen handhaven en zich kunnen ontwikkelen, waarbij de pedagogische en didactische veiligheid van het kind, de groep en de groepsleerkracht gewaarborgd kan worden.

Het niet toelaten van leerlingen

In bijzondere omstandigheden kan de kindcentrumdirecteur er voor kiezen de leerling niet toe te laten. Hierbij denken we aan een leerling die verwijderd is van een andere school (crisisopvang), een leerling die een verwijzing heeft voor een speciale school voor basisonderwijs (middels een ToeLaatbaarheidsVerklaring) of een indicatie van een Regionaal Expertise Centrum - instelling of andere gewichtige omstandigheden. Kinderen, afkomstig van een andere basisschool, die aangemeld worden (bijvoorbeeld wegens een verhuizing, conflict of andere oorzaak) plaatst de school op een wachtlijst. Afhankelijk van nader onderzoek door de kindcentrumdirecteur en IB'er en de beoordeling van het onderwijskundig rapport van de vorige school, besluiten we tot aanname, plaatsing of plaatsing op de wachtlijst. Bij het weigeren van een leerling zal de kindcentrumdirecteur het schoolbestuur in kennis stellen. Ouders kunnen om een gemotiveerde schriftelijke bevestiging van de afwijzing vragen.

Toelating onder voorwaarden

De scholen van stichting GOO zijn scholen voor basisonderwijs en derhalve niet toegerust of deskundig om leerlingen met een meervoudige problematiek onderwijs op maat te bieden. Indien de kindcentrumdirecteur besluit om na zorgvuldige overweging leerlingen met een ToeLaatbaarheidsVerklaring, een R.E.C.-indicatie of leerlingen met een (meervoudige) handicap toe te laten, dan zal dit altijd onder schriftelijk vastgelegde voorwaarden zijn. Hierin wordt o.a. een tijdspad genoemd voor een periode (maximaal één jaar). De kindcentrumdirecteur behoudt het recht om, na zorgvuldige evaluatie en met inachtneming van de toelatingsgrenzen, de leerling alsnog de toelating voor een volgende periode te ontzeggen.
Indien blijkt, dat een leerling is toegelaten, waarvan de ouders relevante informatie achter hebben gehouden op grond waarvan de kindcentrumdirecteur had doen besluiten de leerling niet toe te laten, behoudt de kindcentrumdirecteur het recht om de toelating ongedaan te maken, respectievelijk de toelating voor een volgende periode te ontzeggen.

Grensoverschrijdend gedrag en sanctiebeleid

Binnen onze scholen gaan we er van uit dat vrijwilligers, medewerkers, leerlingen en ouders zich in het eigen gedrag en bij de begeleiding van kinderen baseren op maatschappelijk geaccepteerde waarden en normen. Daarmee streven we een veilige en prettige werk- en leeromgeving na voor iedereen die met onze scholen te maken heeft. Voor personen die ten aanzien van het gedrag de grenzen overschrijden en op deze manier afbreuk doen aan de veiligheid van de schoolomgeving hebben de scholen van ons bestuur gezamenlijk een sanctiebeleid ontwikkeld.

Ontslag (in het geval van personeel), schorsing of definitieve verwijdering (in het geval van leerlingen) of het ontzeggen van toegang (ouders en vrijwilligers) zijn uiterste maatregelen die het bevoegd gezag kan treffen. Expliciet stellen we hier dat racistisch gedrag en of racistische uitlatingen worden gezien als grensoverschrijdend gedrag.

Schorsing of verwijdering van school

Kinderen die zich zeer ernstig misdragen, worden in eerste instantie geschorst en kunnen de toegang tot school worden ontzegd. Dit kan alleen in overleg met ouders, het schoolbestuur en eventueel de politie. De school moet zich wel inspannen voor opvang op een andere school. Dit alles gebeurt strikt volgens een protocol wat bij de kindcentrumleider op te vragen is.

Vervangingsprotocol

I.v.m. de vervangersproblematiek is het helaas niet altijd mogelijk om vervanging te vinden. Dit kan betekenen dat er voor een groep geen leerkracht is. In eerste instantie proberen wij dit dan zoveel mogelijk intern, door verschuivingen, op te lossen. Ook proberen we altijd te zorgen voor zoveel mogelijk continuïteit, maar vaak is het al fijn als er iemand beschikbaar is. In een uiterst geval zijn wij genoodzaakt u te vragen om de kinderen thuis te houden, als er echt geen andere oplossing voor handen is. Dit zullen we altijd proberen te voorkomen. Mocht het echt een keer nodig zijn dan krijgt u hiervan uiterlijk een dag van te voren bericht.

De eerste dag van een evt. vervangingsprobleem worden uw kinderen altijd op school opgevangen.

Meldpunt datalekken

Per 1 januari 2016 is de nieuwe wetgeving bescherming persoonsgegevens van kracht gegaan met: meldplicht datalekken. Deze meldplicht houdt in dat (school) organisaties direct melding moeten doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens zodra zij een ernstig datalek hebben.
Bij een datalek gaat het om toegang of vernietiging, wijziging of vrijkomen van persoonsgegevens bij de (school) organisatie zonder dat dit de bedoeling is van deze organisatie. Bij een datalek zijn de persoonsgegevens blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking, dus aan datgene waartegen de beveiligingsmaatregelen bescherming moet bieden.
Stichting GOO beschikt over een Functionaris Gegevensbescherming (FG). Hij is te bereiken per e-mail via fg@stichtinggoo.nl of op telefoonnummer 088-0088573.

Medisch handelen en het gebruik van geneesmiddelen

De vraag om kinderen bij te staan bij het innemen van medicijnen op school neemt toe. De aanwezigheid van medicijnen op school en het uit goede wil toedienen van medicijnen brengt echter risico's met zich mee voor personeel en kinderen. Daarom zijn de grenzen hiervan vastgelegd in het protocol geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen binnen het Kindcentrum. Indien uw kind medicijnen mee neemt bent u verplicht daar melding van te maken! Wanneer een medewerker deze toe moet dienen, dient u dit schriftelijk aan te vragen middels de daartoe bestemde formulieren.

Besmettelijke aandoening of ziekte

Indien bij uw kind een besmettelijke ziekte (kinderziekte en/of vlekjesziekte, zoals krentenbaard of koortslip) is geconstateerd, vragen wij u dit te melden aan de leerkracht van uw kind of administratie. Zo nodig kunnen wij dit weer melden bij de GGD. Zij bepalen de verdere stappen.
Of een kind de school mag bezoeken is afhankelijk van het advies van de huisarts.

Hoofdluis

De volgende afspraken zijn gemaakt om hoofdluis te bestrijden. Direct na een vakantie vindt er controle plaats. Zorg er voor dat uw kind op de dag van controle een gemakkelijk kapsel heeft zonder frutsels en friemels. Ouders controleren iedere groep. Ouders noteren op klassenlijsten bij wie luizen, neten of dode neten voorkomen. Er wordt aan kinderen geen enkele melding gedaan.
Worden luizen, (dode) neten aangetroffen dan wordt u door de leerkracht van uw kind op de hoogte gesteld. Ouders behandelen hun kind thuis met luizenshampoo, -olie of met de natte kam methode. **www.ggdhvb.nl/professional/scholen-en-kinderopvang/hoofdluis**

De strijd tegen de hoofdluis kan alleen succes hebben als iedereen er aan meewerkt. We vertrouwen er dan ook op dat u thuis alles goed in de gaten houdt. Worden er toch hoofdluizen geconstateerd, meld dit dan bij de leerkracht, teamleider of bij de coördinator.
De ouders van de betreffende groep worden dan geïnformeerd middels een brief.
Hoofdluizen zijn overlopers, en iedereen kan ze krijgen. Hoofdluis heeft niets te maken met hygiëne, het is ook geen schande, alleen maar super vervelend.

16. Vragenlijn

Als u vragen heeft waarop deze gids geen antwoord geeft, dan kunt u onderstaande regels volgen:

- Leg uw vraag of probleem voor aan leerkracht of de kindcentrumdirecteur.
- Vindt u het antwoord of de oplossing niet bevredigend, dan kunt u contact opnemen met de MR.
- Op de website van KC De Regenboog kunt u ook de brochure vinden omtrent tip of klacht.
- Bent u van mening dat de MR niet de juiste instantie is of wanneer ook het antwoord of de oplossing vanuit de MR niet voldoet, dan kunt u contact opnemen met het college van bestuur. Het college van bestuur zal uw vraag of probleem in de eerst volgende vergadering bespreken. U krijgt daarna schriftelijk antwoord.

17. Instemming en vaststelling van deze kindcentrumgids

De medezeggenschapsraad van de Regenboog heeft ingestemd met de tekst van deze kindcentrumgids.

Handtekening namens de MR
Voorzitter Bas te Winkel

Handtekening namens bestuur
Algemeen directeur Lieke Tijmensen

de Regenboog
kindcentrum

Kindcentrum de Regenboog
Parkweg 10
5427 AL Boekel

Telefoon 0492-321909
Email: gerben.vanboxtel@stichtinggoo.nl
Website: www.regenboogboekel.nl